

# 지역보건의료사업 업무대행(의사) 채용 공고(7차)

2026년 파주시 운정보건소에서 지역보건의료사업 업무대행(의사)를 채용하고자 아래와 같이 공고하오니 많은 응모 바랍니다.

2026년 6월 11일

파 주 시 장

## 1. 채용분야 및 인원

채용분야	채용인원	직무내용	계약기간	근무시간
(의사) 지역보건 의료사업 업무대행자	1명	○ 일반진료 및 건강 상담 등 ○ 예방접종 진료 및 제증명 발급 등 ○ 기타 시장이 명하는 사무	채용 시 ~ '26. 12. 31.	주 40시간 (09:00~ 18:00)

※ 「파주시보건소 지역보건의료사업의 업무대행에 관한 조례 시행규칙」 제4조에 따라 업무 실적 등에 근거하여 계약 연장 가능

## 2. 응시자격

- 연 령 : 제한없음
- 거 주 지 : 제한없음
- 성 별 : 제한없음 (남자의 경우 병역을 필한 자 또는 면제된 자)
- 감염성 질환이 없는 자(채용 후 결핵 검진 등 검사 예정)

1. 「의료법」 제5조에 의한 의사 면허 소지자
2. 「지방공무원법」 제31조(결격사유)에 해당하지 아니한 자
3. 「병역법」에 의한 군복무를 필하였거나 면제된 자
4. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조(아동·청소년 관련기관 등에의 취업제한 등) 및 「아동복지법」 제29조의3, 노인복지법 제39조의17, 장애인복지법 제59조의3의 결격사유에 해당되지 아니한 자
5. 기타 법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 자

### 3. 채용방법

#### □ 1차 심사(서류 전형): 응시자격 적합여부 및 가산점 항목 심사

○ 응시 자격기준 등 채용예정 직무수행에 관련된 자격 및 경력 심사

심사항목	심사 기준	배점	평점	비고(증빙서류)
업무관련 분야 근무경력 (5점)	근무경력이 5년 이상인 자	5점	점	※ 공고일 기준 최근 10년 이내 근무경력에 한함 ※ 증빙자료 : 경력증명서
	근무경력이 5년 미만 3년 이상인 자	3점		
	근무경력이 3년 미만인 자	1점		
사회형평가점		0.6점	점	※ 증빙자료 - 장애인등록증명서 - 국민기초생활수급자증명서 - 한부모가족증명서 - 가족관계증명서(상세) - 북한이탈주민 등록확인서
총점			점	

※ <서식5호> 서류전형 가산점수 배점표 상 해당 증빙자료 반드시 제출(미제출 시 점수 인정 안함)

#### □ 2차 심사(면접 전형)

○ 1차 심사(서류 전형) 합격자를 대상으로 실시

○ 해당 직무수행에 필요한 지역보건의료사업에 대한 관심도, 업무대행사업 계획 및 적극성, 전문성 등의 적격성을 구술면담을 통해 종합평가

채용분야	심사 기준	배점
	계	0 ~ 100점
	① 지역보건의료사업에 대한 관심도	항목별로
	② 업무대행사업 계획 및 적극성	20점(매우우수)
	③ 경력, 자격 등 업무 전문성	15점(우수)
	④ 의사발표의 정확성과 논리성	10점(보통)
	⑤ 예의, 품행 및 성실성	5점(미흡)
	(가산) 사회형평가점	0점(매우미흡)
총 점		0.6점
		점

- 평정요소를 매우우수(20점), 우수(15점), 보통(10점), 미흡(5점), 매우미흡(0점)으로 계량화하여 평가

- 평정방법: 심사위원 3명의 평정요소별 총 배점을 합산으로 최종점수 산정
- 면접시험에서 동점자가 발생하는 경우 서류전형 배점표 상의 고득점자 순으로 함.
  - ※ 서류전형에서 얻은 점수는 서류전형의 합격 여부만을 결정할 뿐 최종 합격자 선발에 영향을 끼치지 않음
- 최종합격자 : **파주시 홈페이지 공고**
- 추가합격자
  - 최종합격자가 채용을 포기하는 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있을 때는 합격자 발표일로부터 1개월내에 추가합격자를 결정할 수 있음.  
(단, 해당 분야의 차기 채용 공고 시 그 공고일 전까지 운영)
  - ※ 채용포기, 합격취소, 결격사유발생, 채용 후 즉시 퇴직 등으로 최종합격자를 채용하지 못하여 결원이 발생한 경우, 면접 평정성적이 우수한 자 순으로 추가 합격자 결정
  - ※ 면접 당일 응시자가 불참하거나 또는 자격이 적합하지 않아 합격 인원이 채용 예정 인원보다 부족한 경우 채용하지 않을 수 있음

## □ 공통 - 사회형평가점 및 법정가점

구분		부가점수
사회 형평 가점	「장애인고용촉진 및 직업재활법」제2조에 따른 장애인	서류전형 0.3점 및 면접전형 3점 부여 (각 전형단계별 만점의 3%)
	「국민기초생활 보장법」제2조에 따른 수급자에 해당하는 기간이 계속하여 2년 이상인 자	
	「한부모가족지원법」제5조에 따른 한부모가족 지원대상자에 해당하는 기간이 계속하여 2년 이상인 자	
	「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 따른 보호대상자	

※ 공고일 현재 유효하여야 하며, 가점 항목별로 중복 가점은 불가

### 4. 공고 및 원서접수 일정

- 채용공고 : 2026. 6. 11.(목) ~ 6. 24.(수)
- 서류접수 : **2026. 6. 11.(목) ~ 6. 24.(수) 18:00 (마감시간 내 도착분)**
- 접수방법 : 방문접수, 이메일(zinger11@korea.kr) 접수
- 접 수 처 : 파주시 금바위로 44, 1층 운정보건소 진료검진팀
  - ※ 방문접수 시 평일 12:00~13:00, 주말, 공휴일 제외
- 심사 일정
  - 1차 심사(서류전형): 2026. 6. 25.(목) 예정

- 2차 심사(면접전형): 2026. 6. 29.(월) 예정
- 최종 합격자 발표 : 2026. 6. 29.(월) 예정 (파주시 홈페이지 채용공고란 게시)
- \* 모든 일정은 내부 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 홈페이지에 합격자 공고예정

## 5. 응시자 제출서류

- [필수] 응시원서 1부 <서식 1>
- [필수] 지역보건의료사업의 업무대행 신청서 1부 <서식 2>
- [필수] 표준이력서 1부 <서식 3>
- [필수] 자기소개서 1부 <서식 4>
- [필수] 서류전형 가산점수 배점표 1부 <서식 5>
- [필수] 자격검증을 위한 동의서 1부 <서식 6>
- [필수] 개인정보 수집·이용·제공 동의서 1부 <서식 7>
- [필수] 주민등록초본 1부 (남자의 경우 병역사항 포함)
  - 주민등록번호 13자리 모두 표기되도록 발급
  - 병역사항 미기재된 경우 병적증명서 1부 별도 제출
- [필수] 의사면허증 사본 1부
- [선택] 해당 분야 근무 관련 경력증명서(해당자에 한함)
  - 공고일 기준 6개월 이내 발행한 경력증명서(원본) 제출
  - 담당업무, 근무기간, 발행기관 직인 등이 명확히 기재되어 있는지 확인
  - 필요시 해당 기관에 경력증명서 사실 확인을 할 수 있으며, 응시자에게 경력사실 확인서 등 보완서류를 요구할 수 있음
- [선택] 취업보호 대상자 증빙자료 1부(해당자에 한함)

## 6. 근무조건

- 계약기간 : 채용 시 ~ 2026. 12. 31.
  - ※ 이후 사업에 필요한 기간 및 업무능력·성과에 따라 계약기간 연장 가능
- 대행경비 : 월 10,830,000원(4대보험 및 세액공제 포함)
- 근무형태 : 주 5일/ 40시간 근무(09:00~18:00) 파주시 지방공무원 복무 조례 준용

- 필수사항 : 합격 후 업무대행에 필요한 개인사업자등록, 손해보험가입 필수
  - 합격자는 건강진단서, 성범죄 및 아동·장애인·노인학대 범죄경력조회 동의서, 가족 채용 제한 여부 확인서 등 추가자료 제출 必

## 7. 기타사항

- 제출한 서류의 기재사항은 수정할 수 없으며, 제출한 서류 내용이 사실과 다를 경우 합격을 취소할 수 있음.
- 응시원서 기재착오 또는 연락불능 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 하며, 응시자 중 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있음.
- 합격 통지 후 건강진단서 등의 부적합한 결격사유가 확인될 경우 합격을 취소하거나 무표로 함.
- 응시자가 「채용절차의 공정화에 관한 법률」제11조에 따라 최종합격자 발표일 이후 14일부터 30일 간 제출한 채용서류의 반환을 신청하는 경우에는 반환(최종합격자, 전자문서 및 채용부서 요구 없이 자발적으로 제출한 서류의 경우는 제외)하며, 반환하지 않거나 전자적으로 제출된 경우는 「개인정보 보호법」에 따라 파기함.
- 최종 합격자의 합격 취소, 근무 포기 또는 자진 퇴직하는 경우 면접후보자 중 차순위자를 예비 합격자로 채용함.
- 기타 자세한 사항은 아래의 연락처로 문의하시기 바랍니다.
  - 지역보건의료사업 : 운정보건소 진료검진팀(☎031-820-7324)