공고 파주시가족센터 2026-034

파주시가족센터 직원채용 공고

파주시가족센터에서는 함께 일할 유능한 직원을 다음과 같이 모집합니다.

2026년 11월 5일

서정대학교 산학협력단 위탁 파주시가족센터장

○ 채용분야 및 자격조건

1. 모집직급 및 인원

직급	사업팀 팀원 * 지원경력 제한: 2~3년 미만 * 수습 3개월 이후 재계약 (입사일: 12월 1일 예정)
인원	1명
분야	1인가구 지원사업 전담인력
사업 내용	- 1인가구 프로그램 운영 - 1인가구 자유주제 프로그램 운영 - 1인가구 지원사업에 수반되는 행정업무 - 기타 센터 공통업무 ※ 운영사항에 따라 연장근무, 주말근무 발생할 수 있으며 대체휴무 또는 수당 지급

2. 응시자격

* 다음의 자격 기준에 해당하는 자

직급	자 격 기 준
1인 가구 지원 사업 전담 인력	* 관련학과 학사학위 이상 소지사(필수) ※ 다음 조건 중 1개 이상 충족 필요 * 건강가정사 또는 2급 이상의 사회복지사 자격증 소지자 * 관련사업 2년 이상 근무 경력자

* 관련학과: 사회복지학, 가정학, 여성학, 아동학, 청소년학, 노년학, 보육학, 교육학, 상담학, 다문화학 등
* 관련사업: 가족관련 업무(가족상담, 가족교육, 다문화가족지원, 가족역량강화, 사회복지, 성평등가족부 관련 기관 근무 등) 종사 경력

3. 우 대

* 사회복지 분야 관련 경력자 우대
* 취업 취약계층 우선 채용

4. 전형방법

* 1차: 서류전형
* 2차: 면접시험-개별통지(서류전형 합격자에 한함)
  면접일시: 2026. 11. 24. 15:00 예정
* 최종합격자발표: 개별통지 또는 홈페이지 공고

https://www.liveinkorea.kr/center/main/main.do?centerId=pajusi
http://www.familynet.or.kr/fn_areacenter/main/index.do?ci_domain=paju

5. 접수방법

* 접수기간: **2026년 11월 6일 ~ 11월 20일 18시까지**
* 접수방법: 이메일접수(방문 및 우편접수 불가)
  (pmfsc1@naver.com)
  ※ 메일 제목: 직원채용 응시
  (1인가구 지원사업 전담인력)_성명
* 접수처: 파주시가족센터

6. 제출서류

* 응시원서 1부(*소정양식)
* 개인정보수집.이용 동의서 1부(*소정양식)
* 최종학교 졸업증명서 및 성적증명서 각 1부
* 경력증명서 각 1부(해당자)
* 해당분야 자격증 사본 각 1부(해당자)
* 취업지원대상자 증명서 1부(해당자)

※개인정보보호법 개정에 따라 제출 서류의 주민번호 뒷 자리 삭제 후 제출 요망(생년월일로 작성)

※최종합격자에 한하여 추가 제출서류
(주민등록등본, 기본증명서, 채용신체검사서 등)
* 결격사유 조회 시 필요한 서류 일체

*구직서류반환청구기간: 최종합격자 발표 이후 20일까지, 전자우편으로 제출한 경우 제외

7. 기 타

* 보수액: 2026년 성평등가족부 가족사업 인건비 기준 지급 (경기도 처우개선 수당 별도 지급)
* 근무장소: 센터(파주시 중앙로 229)
* 근무시간: 월~금(주5일) 9시~18시(휴게시간 12시~13시)
* 임용직급에 적격자가 없을 경우 채용하지 아니할 수 있음.
* 구직서류를 전자우편으로 제출한 경우 반환치 않음
* 이상의 자격요건 중 경력기간 등은 공고일 기준
* 제출된 서류내용이 부적격하거나 허위로 판명되었을 경우 응시대상에서 제외하거나 임용을 취소
* 반드시 직접 연락 가능한 연락처를 기입할 것

※문의처: 파주시가족센터
전화(031-949-9161) 주소(경기도 파주시 중앙로 229)

파주시가족센터

파주시가족센터 응시원서

접수번호		지원분야	1인가구 지원사업 전담인력

성 명	한글	한자	영문
생년월일	년 월 일		

주소 (우편번호)
(현거주지)

연락처	전화번호	전화	휴대전화
	전자우편		

직무관련 학교교육					
	대학교 이하	학교	전공	부전공	년 월 일 졸업/재학/수료
	대학원(석사)	학교	전공	부전공	년 월 일 졸업/재학/수료
	대학원(박사)	학교	전공	부전공	년 월 일 졸업/재학/수료

직무관련 총 경력 (년 개월)	근무처	직위	담당 업무(직무내용)	근무기간(연, 월)
				년 월 ~ 년 월
				년 월 ~ 년 월
				년 월 ~ 년 월
				년 월 ~ 년 월
				년 월 ~ 년 월

자격증 및 특기사항	관련 자격증	자격사항	발행처	취득일
				(년 월 취득)
				(년 월 취득)
				(년 월 취득)

파주시가족센터

자기소개 등 활동사항	성장배경	
	나의 장단점	
	관련분야 활동경험	
	지원동기	

기타 취업지원 대상 여부	구분	해당 여부
	기준 중위소득 60% 이하	
	6개월 이상 장기실업자	
	여성가장 * 여성 실업자 중 가족부양 책임이 있는 자	
	만 55세 이상 고령자	
	장애인	
	북한이탈주민, 결혼이민자	

※ '제출된 서류는 최종합격자 발표 이후 20일 동안 불합격자 중 신청자에 한하여 반환할 예정임'
(최종 합격자의 서류는 기관에서 보관)

본인은 파주시가족센터 직원 공채에 응시하고자 원서를 제출합니다.

2026년 월 일

성명 (인)

파주시가족센터

개인정보 수집.이용 동의서(직원채용지원자용)

파주시가족센터 개인정보 수집·이용 동의서

1. 개인정보 수집·이용에 관한 동의

1) 수집·이용 목적

○ 직원채용 지원자 모집으로 인한 수집

○ 인사위원회에 자료 제공

2) 수집 항목

○ 지원자정보 – 성명, 생년월일, 주소, 연락처(핸드폰번호), 이메일, 학력, 경력 등

3) 보유·이용 기간

○ 문서 관리 : 직원채용 기간 동안 보관하고, 채용완료 후 개인정보 처리방침에 명시된 문서 보관기간 경과 후 파기

○ 가족지원통합시스템 관리 : 준영구

* 본인은 상기 내용을 확인하였으며 위와 같이 개인정보 수집·이용에 동의합니다.

□동의함 □동의하지 않음

2. 제3자 정보제공 동의

1) 제공받는 자 – 파주시가족센터 및 인사위원회

2) 제공받는 자의 이용 목적 - 직원채용 지원자의 개인 식별 및 직원채용에 따른 이력관리

3) 수집 항목 – 성명, 생년월일, 주소, 연락처(핸드폰번호), 이메일, 학력, 경력 등

4) 제공받는 자의 보유·이용 기간 - 1개월까지

* 본인은 상기 내용을 확인하였으며 위와 같이 제3자 정보제공에 동의합니다.

□동의함 □동의하지 않음

3. 동의거부 권리

위 개인정보 수집·이용 동의를 거부할 수 있으며, 다만 동의를 거부할 경우 가족센터 채용 지원에 제한이 있을 수 있습니다.

2026년 월 일

이름 : (인)

파주시가족센터 귀하

파주시가족센터