광탄면 공고 제2026-37호

2026년~2027년 기간제 근로자(설해대책 제설지원) 채용공고

2026년~2027년도 기간제근로자(설해대책 제설지원) 채용계획을 다음과 같이 공고하오니 많은 지원 바랍니다.

2026년 11월 12일

광탄면장

---

1. 채용분야 및 인원

근무부서	분야	인원	기간	보수
광탄면 마을지원팀	설해대책 제설지원	1명	2026. 12. 1. ~ 2027. 3. 15.	기본급 2,179,870원 (4대 보험료 본인부담금 공제후 지급)

2. 응시 자격기준

○ 파주시 기간제 및 단시간근로자 관리규정 제12조(결격사유)에 해당되지 아니하고, 같은 규정 제15조(근로계약 종료 등)에 해당하지 아니 한 자 중 다른 관계 법령에 의해 응시자격이 정지되지 아니한 자

≪파주시 기간제 및 단시간근로자 관리규정 제12조(결격사유)≫

① 사용부서의 장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람을 기간제 및 단시간근로자로 채용할 수 없다.
1. 피성년후견인 또는 피한정후견인(2013. 7. 1.「민법」개정 전에 선고를 받은 금치산자 또는 한정치산자를 포함한다)
2. 파산선고를 받은 사람으로서 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예 기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
7. 공무원으로 재직 중 직무와 관련하여「형법」제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
8.「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
9. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범하여 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예 기간이 지난 사람을 포함한다)
가.「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」제2조에 따른 성폭력범죄
나.「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
10. 경력 또는 학력, 자격증 취득 등을 허위로 작성하여 채용된 사람
11. 징계로 해고 처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람
12. 그 밖에 업무수행이 불가능하다고 판단되는 사람

○ 거주지제한 : 공고일 현재 주민등록상 주소지가 **파주시**에 소재한 자

○ 신체조건 : 설해대책 제설지원 업무 수행에 지장이 없을 정도로 신체 건강한 자

○ 자격조건 : 1종 보통면허 소지자 중 1톤 화물차 운전 가능자, 제설장비 운용 가능자(살포기), 기상특보시 야간 및 휴일근무가 가능한자

○ 우대조건 : 제설, 풍수해감시인 등 재난·안전 관련 사업 참가 경험자, 광탄면 거주자(관내 지리 및 취약지역에 대한 이해도가 높은 자), 1톤 화물차량 소지자

○ 응시연령 : 공고일 현재 만18세 이상인 자(남자의 경우 병역을 필한자 또는 면제된 자)

3. 모집 방법

○ 1차 시험 : **서류전형** (채용예정직의 직무수행에 관련되는 자격 및 경력 등 심사)

○ 2차 시험 : **면접시험** (서류전형 합격자에 한하여 당해 직무수행에 필요한 지식, 능력 및 적격성 검정)

※ 응시인원이 1명일 경우, 면접심사를 생략할 수 있음.

○ 선발기준 : 최종합격자는 면접전형 합격자 중 면접점수와 채용시험 가산점을 합산한 최종점수 고득점자 순으로 결정

-「파주시 공무직·기간제 근로자 등 공정채용 규정」[별지 제4호서식] 채용시험 가점 기준에 따라 법정가점 부여

- 면접 평가점수에 따라 고득점자 선발(동점자 발생 시 광탄면 거주자&근무경험자 가점부여)

○ 최종합격자: 합격자 개별통보

4. 공고 및 원서접수

○ 채용공고 : 2026. 11. 12.(목) ~ 11. 20.(금)

○ 공고방법 : 파주시 홈페이지 채용공고란 게시

○ 신청서류

① 응시원서 및 자기소개서 1부 (별지 제1호 서식)

② 개인정보 수집·이용 동의서 1부 (별지 제2호 서식)

③ 취업제한 체크리스트 1부 (별지 제3호 서식)

④ 공정채용 확인서 1부 (별지 제4호 서식)

⑤ 주민등록등본 1부

⑥ 운전면허증 사본 1부

⑦ 지원분야 경력증명서 1부 (해당자에 한함)

⑧ 취업지원 대상자 증명서 1부 (해당자에 한함)

※ 국가유공자확인원은 불인정(취업지원대상자 여부 확인 불가)

⑨ 사회형평 가점 대상자 증빙서류 1부 (해당자에 한함)

※ 장애인증명서, 국민기초생활 수급자 증명서, 한부모가족 증명서, 북한이탈주민 등록 확인서

※ 점심시간 12:00~13:00 및 18:00 이후 접수 불가

○ 접수방법 : 방문접수

○ 접 수 처 : 광탄면 행정복지센터 1층 마을지원팀(☎031-940-8150)

○ 합격자 발표 : 합격자 개별통보

- 서류전형 합격자 발표 : 2026. 11. 23.(월)

※ 서류전형 합격자는 개별통보, 불합격자에 대하여는 별도로 연락하지 않음.

- 면접시험 일정 : 2026. 11. 25.(수) ※면접시간 및 장소 별도 공지
- 최종합격자 발표 : 2026. 11. 26.(목) ※합격자 개별 통보
- 각 일정은 내부 사정에 의하여 변경될 수 있음.

5. 근무형태 및 업무

○ 근무형태 : 기간제 근로자

○ 근무기간 : 2026. 12. 1. ~ 2027. 3. 15.

※ 채용기간은 예산 등 사정에 따라 달라질 수 있음.

○ 근무시간 : 주5일, 1일 8시간(09:00~18:00)

※ 시행기관에서 지역 여건, 사업별, 시기별 특성을 고려하여 별도로 정할 수 있음.

○ 담당업무

- 광탄면 관내 도로 등 제설작업
- 제설장비 운영·관리 등

6. 급여

○ 인부임 : 기본급 2,179,870원(월급 형태로 지급되며 개인별 통장입금 원칙)

○ 4대보험(고용보험, 산재보험, 국민연금 및 건강보험) 가입에 따른 보험료 중 본인부담금은 임금에서 원천징수

7. 기타사항

○ 소정 근로일은 주 5일(월~금)이고, 근무시간은 09시부터 18시까지이나 근무상황에 따라 변동될 수 있으며, 기상 특보 발효 시 비상근무를 실시하여야 합니다. (비상근무에 따른 시간외근무수당 또는 대체휴무 지급.)

○ 사업장까지의 출·퇴근 및 중식은 개별적으로 해결해야 합니다.

○ 기 제출된 서류는 일체 반환되지 않으며 기재 사항이 사실과 다르게 허위로 판명될 경우에는 채용을 취소할 수 있습니다.

○ 응시원서 기재착오 또는 연락불능 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 하며, 응시자 중 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있습니다.

○ 응시자가 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 최종합격자 발표일 이후 14일부터 30일간 제출한 채용서류의 반환을 신청(응시서류 반환청구서 작성)하는 경우에는 반환하며(최종 채용합격자 및 전자문서로 제출된 경우, 응시자가 채용권자의 요구없이 자발적으로 제출한 서류의 경우는 제외), 반환하지 않거나 전자적으로 접수한 서류는 「개인정보보호법」에 따라 파기함.

○ 근로자는 「파주시 기간제 및 단시간근로자 관리규정」60조 2항에 따라 「산업안전보건법」에서 정한 사항과 그 외 업무에 관련되는 안전보건에 관하여 사용부서의 장으로부터 지시받은 사항을 정확하게 이행해야 합니다.

○ 근로계약 해지사유

- 사업 참여자가 상습적인 결근, 지각, 조퇴하거나 근무 중 음주, 근무지이탈 또는 감독자의 지시에 불응하는 등 근무태도가 불량한 경우(1회 경고조치 후 해지)
- 업무상 고의 또는 중대한 과실로 사용자에 재산상 중대한 손해를 끼쳤을 경우
- 긴박한 경영상 이유(사업폐지, 예산감축)등으로 고용조정이 필요할 때
- 정신적 또는 신체장애로 인하여 정상적인 업무수행이 불가한 경우

○ 위에 제시된 내용 이 외의 사항은 「파주시 무기계약 및 기간제근로자 관리규정」 및 「근로기준법」에 따릅니다.

○ 결원발생시 수시공고를 통하여 근로자를 모집하거나 금회 모집기간에 접수한 신청자중 선발하고 남은 인원을 우선순위를 부여하여 대기자(예비자)로 관리하여 별도의 선발과정을 거치지 않고 우선순위에 따라 충원할 수 있음.

○ 그 밖의 자세한 사항은 아래의 연락처로 문의하시기 바랍니다.

광탄면 행정복지센터 마을지원팀(☎031-940-8150)