파주시 파주보건소 공고 제2026-3081호

2027년 파주보건소 문산보건센터 기간제근로자(임상병리사) 채용시험 공고

2027년 파주보건소 문산보건센터 임상병리실 기간제근로자 채용계획을 아래와 같이 공고하오니 많은 지원 바랍니다.

2026년 11월 26일

파 주 시 장

1. 채용분야 및 인원

채용분야	선발인원	직무내용	근무기간	근무시간	근무장소
임상병리사	1명	• 건강진단결과서 검사 안내 • 채혈, 소변, 혈당, 말라리아 검사 등 • 기타 임상병리실 업무 • 급성감염병 발생 시 관련 검사업무 지원	2027. 1. 1. ~ 2027. 6. 30.	주 40시간 (09:00~18:00)	파주보건소 문산보건센터 (개포래로 34) 임상병리실

2. 응시 자격

가. 결격사유

○ 「파주시 공무직·기간제근로자 등 공정채용 규정」제23조(채용 결격사유)에 해당하지 않고, 관계 법령에 따라 응시자격이 정지되지 아니한 자

< 파주시 공무직·기간제근로자 등 공정채용 규정>

▶ 제23조(채용 결격사유)

① 채용권자는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 채용할 수 없다.

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인(2013. 7. 1.「민법」개정 전에 선고를 받은 금치산자 또는 한정치산자를 포함한다)
2. 파산선고를 받은 사람으로서 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예 기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
7. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
8. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
9. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범하여 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예 기간이 지난 사람을 포함한다)
   가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
   나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
10. 경력 또는 학력 및 자격증 취득 등을 허위로 작성하여 채용된 사람
11. 징계로 해고 처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람
12. 그 밖에 업무수행이 불가능하다고 판단되는 사람

② 채용권자는 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」제82조 (비위면직자 등의 취업제한)에 따라 신규 채용시 채용후보자가 비위 면직자 등에 해당되는지 확인해야한다.

1. 공직자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 자
2. 공직자였던 사람으로 재직중 직무와 관련된 부패행위로 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 사람(해당 형의 집행유예선고를 받고 그 유예기간이 경과 된사람을 포함한다.)

나. 응시연령: 제한없음

다. 거주지: 제한없음

라. 성별: 제한없음

마. 자격조건

채용분야	응시자격	우대사항
임상병리사	• 임상병리사 면허 소지자	• 직무 관련 경력자 • 파주시 거주자

※ 응시자격 및 우대사항 관련 유의사항

▶ 응시에 필요한 자격(필수)요건이 면허인 경우

○ 공고일 전일까지 취득한 경우 응시가능하며, 면허증 소지(유효) 여부는 면허증 발급 신청일이 아닌 면허증 발급(취득)일을 기준으로 함

▶ 응시에 필요한 자격(우대)요건이 경력인 경우

○ 관련분야 근무경력 인정 여부는 응시자가 제출한 증빙서류를 기준으로 결정하며, 증명서류 미제출 및 미비로 경력을 증명하지 못하거나 경력관련 사항이 모호하여 채용 요건과의 관련성을 확인하기

어려운 경우, 사실과 다르거나 불분명할 경우에 해당 분야 경력으로 인정받지 못할 수 있음
○ 증빙자료에는 자격요건의 경력을 확인·증명할 수 있는 담당업무, 근무기간, 직위(급), 발행기관 등이 구체적으로 기재되어 있어야 함.
○ 제출서류가 허위로 밝혀질 경우 관련 규정에 따른 절차를 거쳐 합격을 취소하거나 근로계약을 해지할 수 있음

3. 모집 방법

가. 1차 심사(서류전형)

구 분	내 용
평가대상	응시자 전원
평가방법	제출서류 서면 심사
선발인원	채용예정 인원의 5배수 이내(최하위 동점자 발생 시 초과 가능)
선발방법	• 응시자격 적격자를 대상으로 서류전형 점수와 적용 가능한 가점을 합산하여 고득점자순으로 선발하되, 선발예정인원의 최하위 동점자는 모두 합격 처리함. • 필수 응시자격 미충족 또는 면허증 사본 미제출 시 부적격 처리

○ 서류전형 배점 기준

합계		20점		
항 목	세부기준	배점	증빙서류	비 고
파주시 거주기간 (10점)	6년 이상	10점	주민등록초본 (주소변동 포함, 병역사항 제외)	※ 파주시에 마지막 주민등록이 된 날로부터 공고일까지 거주 기간
	4년 이상 6년 미만	7점		
	2년 이상 4년 미만	5점		
	2년 미만	2점		
	해당 없음	0점		
직무관련 경력 (10점)	10년 이상	10점	근무 관련 경력증명서	※ 공공기관, 의료기관 등 임상병리사 직무 경력
	5년 이상 10년 미만	7점		
	2년 이상 5년 미만	4점		
	2년 미만	1점		
	해당 없음	0점		

※ 경력증명서 제출 시
- 접수 마감일 기준 최근 6개월 이내 발급된 경력증명서 제출
  * 이메일 접수 시 경력증명서 스캔본 제출이 가능하며, 최종합격 예정자는 원본을 제출하여 대조·확인한다.
- 근무경력은 주 40시간 이상 근무를 기준, 근무시간에 비례하여 경력 인정

○ 채용시험 가점〔서류전형·면접전형 공통〕

- 「파주시 공무직·기간제근로자 등 공정채용 규정」 제20조 및 별지 제4호서식에 따라 가점을 부여한다.
- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조 등 관계 법령에 따른 취업지원 대상자에게 각 전형단계별 만점의 5% 또는 10%를 부여하며, 대상 여부와 가점비율은 제출한 취업지원 대상자 증명서로 확인한다.
- 법정가점: 이번 채용은 선발예정인원이 1명으로, 법정가점 합격자 상한에 따라 원칙적으로 취업지원 대상자의 5% 또는 10% 가점을 전형별 합격자 결정 및 최종순위 산정에 반영하지 않는다. 다만, 응시자 수가 선발예정인원과 같거나 적은 경우에는 관계 법령에 따라 가점을 적용한다.
- 사회형평 가점: 장애인, 수급자에 해당하는 기간이 계속하여 2년 이상인 자, 한부모가족 지원대상자에 해당하는 기간이 계속하여 2년 이상인 자, 북한이탈주민 보호대상자에게 각 전형단계별 만점의 3%를 부여한다. 사회형평 가점은 서류전형에 0.6점, 면접전형에 3점을 각각 가산하며, 법정가점 합격자에 대한 선발예정인원의 30% 제한은 적용하지 않는다.
  ※ 가점은 기본점수와 별도로 산정하며, 면접시험 불합격 기준에 해당하는 자는 가점과 관계없이 불합격 처리한다.
- 가점 적용을 받고자 하는 응시자는 해당 자격 및 적용요건을 확인할 수 있는 증빙서류를 제출하여야 한다.

나. 2차 심사(면접전형)

○ 1차 심사(서류전형) 합격자를 대상으로 실시
○ 직무수행에 필요한 능력, 전문지식과 응용능력, 정신자세 등 적격성 검증
○ 평정요소를 매우우수(20점), 우수(15점), 보통(10점), 미흡(5점), 매우미흡(0점)으로 계량화하여 평가

평정요소	배 점
합 계	0 ~ 100점
1. 공공보건 업무 이해도 및 직업윤리	20점(매우우수) 15점(우수) 10점(보통) 5점(미흡) 0점(매우미흡)
2. 임상병리검사 전문지식 및 검사 정확성 관리능력	
3. 검사장비 운영 및 문제해결 능력	
4. 민원 대응 및 협업·의사소통 능력	
5. 검사정보 처리 및 행정업무 수행능력	

○ 불합격 기준 : 위원의 과반수가 평정요소 5개 항목중 3개 항목 이상을 매우미흡(0점)으로 평정하거나 위원의 과반수가 어느 하나의 같은 평정요소를 매우미흡(0점)으로 평정했을 경우

○ 최종점수 동점자 발생 시 관계 법령에 따른 취업지원 대상자를 우선 선발한다. 그 후에도 동점자가 있는 경우에는 다음 순서에 따라 선발한다.

- 직무 관련 인정 경력이 많은 자
- '임상검사 전문지식 및 검사 정확성 관리능력' 항목의 면접위원 평균점수가 높은 자
- '검사장비 운영 및 문제해결 능력' 항목의 면접위원 평균점수가 높은 자

※ 위 기준을 모두 적용한 후에도 동점자가 발생하는 경우 추첨으로 결정한다.

다. 최종합격자

○ 면접시험 불합격 기준에 해당하지 않는 자 중 면접위원별 총점의 산술평균에 사회형평 가점 및 관계 법령에 따라 적용 가능한 법정가점을 합산한 최종점수가 가장 높은 자를 최종합격자로 선정한다. 면접위원 평균점수는 소수점 셋째 자리에서 반올림하여 둘째 자리까지 산정하며, 동점자 발생 시 위 동점자 처리기준에 따름

○ 서류전형 점수는 서류전형 합격자 결정에만 사용하며, 최종합격자 선정 시 면접시험 점수에 합산하지 않음

○ 최종합격자가 채용을 포기하거나 결격사유 발생 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있을 때는 최종합격자 발표일로부터 **1개월 내에 추가합격자를 결정**(추가합격자는 면접시험 불합격 기준에 해당하지 않는 자 중 가점을 반영한 최종점수 및 동점자 처리기준에 따른 순위로 결정한다)

4. 채용 일정(안)

채용공고	원서접수	서류전형 합격자 발표	면접전형	최종 합격자 발표
11.26.(목)~12.3(목)	11.26.(목)~12.3.(목)	12. 7.(월)	12. 9.(수)	12. 14.(월)
파주시 홈페이지 공고	방문 또는 이메일	파주시 홈페이지 공고	파주시 홈페이지 공고	파주시 홈페이지 공고

※ 접수 시작일 09:00부터 접수 마감일 18:00까지

○ 접수방법: 방문접수 및 이메일(cyber089@korea.kr) 접수

※ 메일제목은 '채용분야-신청자이름' 형식으로 작성

※ 방문접수: 문산행정복지센터 5층 문산보건센터 임상병리실에 본인 직접 제출 (휴게시간 12:00~13:00, 접수불가)

○ 제출서류

구분	제출서류	내용
필수사항	응시원서	소정양식 [서식 1]
	채용지원서	소정양식 [서식 2]
	자기소개서	소정양식 [서식 3]
	개인정보 수집 및 이용 동의서	소정양식 [서식 4]
	채용결격사유 부존재 확인서	소정양식 [서식 5]
	취업제한 관련 체크리스트	소정양식 [서식 6]
	공정채용 확인서	소정양식 [서식 7]
	자격증(면허증) 사본	공고일 전일까지 취득
선택사항	주민등록초본	주소변동 이력 전체 포함(병역사항 제외)
	경력증명서	접수 마감일 기준 최근 6개월 이내 발급
	취업지원 대상자 증명서	법정가점 및 동점자 우선선발 대상 확인
	장애인등록 증명서	사회형평 가점 대상자
	국민기초생활수급자증명서	사회형평 가점 대상자
	한부모가족증명서	사회형평 가점 대상자
	북한이탈주민등록확인서	사회형평 가점 대상자
	채용서류 반환청구서	소정양식 [서식 8]

5. 근무 조건

가. 고용형태: 기간제근로자

나. 계약기간: 2027. 1. 1. ~ 2027. 6. 30.(6개월)

다. 근무시간: 주 40시간(월~금/09:00~18:00, 점심시간 1시간)

라. 보　　수

○ 월 2,637,580원 및 기타수당 별도(가족수당, 면허수당, 공정수당 등)

○ 지급 방식: 월급 형태로 지급(매달 말일), 근무자 본인 통장입금 원칙

○ 4대 보험 의무 가입(본인부담금 공제 후 임금지급)

마. 복　　무: 「파주시 기간제 및 단시간근로자 관리규정」에 따름

6. 유의사항

가. 응시 희망자는 자격요건 등이 적합한지 정확히 확인한 후 응시 하기 바랍니다.

나. 응시원서 상의 기재 착오 또는 누락, 연락 불능, 자격 미비자의 응시, 시험 관련 공고 미확인 등은 응시자의 책임이므로 미확인 시 본인에게 불이익이 될 수 있습니다.

다. 접수 결과, 응시인원이 선발예정인원과 같거나 적을 경우 재공고 할 수 있으며 재공고에도 불구하고 응시인원이 선발예정인원과 같거나 적을 경우 채용 절차를 진행할 수 있습니다.

라. 해당 분야에 적격자가 없을 시 선발하지 않을 수 있으며, 최종 합격자로 결정되었다 하더라도 추후 응시 자격 미충족이나 결격사유 발생 시 합격이 취소될 수 있습니다.

마. 응시자의 제출 서류는 채용 여부가 확정된 이후 30일 이내 응시자 (확정된 채용대상자 제외)가 반환을 청구하는 경우, 본인임을 확인한 후 「채용 절차의 공정화에 관한 법률」 제11조(채용 서류의 반환)에 따라 반환하며, 위 기간이 경과한 후 미반환 채용서류는 「개인정보 보호법」에 따라 파기할 예정입니다.

※ 채용서류의 반환을 청구하는 경우 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙」 [별지 제3호 서식] 채용서류반환청구서를 제출하여야 함

바. 채용 비리 관련 부정 합격자는 채용심의기구의 심의·결정을 거쳐 합격이 취소되거나 근로계약상 고용기간 중에도 근로계약이 해지될 수 있습니다.

※ 채용비리 피해자 발생 시「파주시 공무직·기간제근로자 등 공정채용 규정」 제26조 (채용비리 피해자 구제)에 따라 피해자 구제 조치 실시 예정

사. 본 채용공고는 기관 사정 등에 의하여 변경될 수 있으며, 이 경우 변경 사항 안내 후 시행할 수 있습니다.

아. 아래 각 호 어느 하나에 해당될 시 근로계약 기간 중에도 근로계약을 해지할 수 있음

- 징계해고 처분이 결정된 경우
- 거짓 또는 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발된 경우
- 신체 또는 정신상의 이상으로 정상적인 업무수행이 불가능하다고 판단되는 경우. 다만, 업무상 질병 또는 부상으로 신체 또는 정신상의 이상이 발생한 경우에는 그러하지 아니하다.
- 고의로 사업에 막대한 지장을 초래하거나 재산상 손해를 끼친 경우
- 직무를 수행하는 데 필요한 자격증의 효력이 없어지거나 면허가 취소되어 담당 직무를 수행할 수 없게 된 경우
- 업무량 변화, 예산감축, 직제와 정원의 개폐 등으로 고용조정이 불가피한 경우
- 그 밖에 근로관계를 유지할 수 없는 사정이 발생한 경우

자. 기타 채용 절차에 관한 문의 사항은 문산보건센터 진료검진팀(☎031-940-5215)으로 문의하여 주시기 바랍니다.