파주시 공고 제2026-2886호

파주시 장애인주간이용시설·공동생활가정 위탁 운영자 모집 재공고

「사회복지사업법」 제34조 및 동법 시행규칙 제21조, 「파주시 사무의 민간위탁에 관한 조례」 제8조, 「파주시 장애인복지시설 설치 및 운영 조례」 제7조 규정에 의거 「파주시장애인주간이용시설 및 공동생활가정」을 전문적이고 효율적으로 운영할 위탁운영 법인을 다음과 같이 모집 재공고합니다.

2026년 11월 6일

파 주 시 장

1. 위탁시설 현황

구 분	시설명	위치	규모	시설용도
주간 이용시설	파주시장애인 주간보호센터	금정7길 35-1 (금촌동)	203.64㎡	사무실, 식당, 교육실, 교구실 등
공동 생활가정	새집	동산3길 17, 201호 (금촌동)	70.29㎡	방3개, 화장실, 거실 등

2. 위탁기간 : 5년 (2027. 1. 1. ~ 2031. 12. 31.)

3. 위탁 사무 내용

○ 장애인공동생활가정 운영 및 시설물 관리 전반

○ 장애인주간이용시설 운영 및 시설물 관리 전반

○ 보건복지부 및 경기도 지침으로 명시된 해당 장애인복지시설 운영 관련 업무 및 사업

○ 이용자 욕구 기반 프로그램 운영 및 서비스 제공

○ 기타 장애인복지 증진을 위하여 위탁자가 정하는 사업

4. 위탁운영자 자격요건 및 운영조건

가. 신청 자격요건

○ 공고일 현재 **서울·경기도내에 주사무소 소재지**를 두고 있으며, **정관상** 목적사업 또는 주요사업에 **장애인복지사업**을 할 수 있는 **법인** 또는 **단체**

○ **사업목적**이 **장애인복지시설(장애인주간이용센터 등) 운영에 적합**하고, **재무상태가 건전**하며 안정적으로 운영할 수 있는 **재정능력을 갖춘 신뢰할 수 있는 법인 또는 단체**

○ 공고일 현재 면허, 허가, 등록 또는 지정 취소, 휴·폐업, 업무정지, 부정당 업체 지정 등 사업수행 결격사유가 없는 법인 또는 단체

○ 파주시 장애인복지시설 운영과 관련하여 관련법령, 각종 지침 및 조례, 협약서 등에서 정하는 제반 규정을 준수하여 위탁 운영하는 법인 또는 단체

< 신청 제외대상 >

- 법인의 주사무소가 없고 상근 인력이 없는 등 실체가 없는 법인 및 단체
- 공고일로부터 최근 5년 이내에 비리 또는 부실 운영 등으로 국가 및 지방자치단체로부터 사업의 위탁 취소 내지 위탁 해지 처분을 받은 법인 및 단체
- 공고일로부터 최근 5년 이내에 법인 및 산하시설에 예산횡령, 법인명의 대·차용, 인원착취 등 사회복지사업법 및 관계법령 위반으로 금고 또는 벌금 이상의 형을 받은 법인 및 단체(수탁시설과 시설장, 내정자 포함)
- 법인 및 시설장 내정자가 사회복지사업법 제19조 및 제35조에 의거 결격사유가 있는 법인 및 단체
- 법인의 재정능력 등(기본재산·운영자금 등)이 취약하여 시설운영이 사실상 어려울 것으로 판단되는 법인

※ 수탁자 선정 후 상기 신청제외대상 발견 시 수탁자 선정을 무효처리

나. 운영 조건

○ 수탁법인(단체)은 시설관리에 있어 공유재산 및 물품관리법 등 관련 규정에 따라 선량한 관리자로서의 주의의무를 다하며 공익 목적에 맞게 수탁재산을 관리하여야 함

※ 보조금을 비롯한 운영에 따른 수입은 파주시 장애인복지시설 운영비로만 사용할 수 있음

○ 장애인주간이용시설인 「파주시장애인주간보호센터장」은 장애인공동생활가정 「새집」 원장을 겸임하며 「장애인복지법 시행규칙」 제42조의 자격기준을 충족해야 함

○ 수탁 운영법인은「장애인복지법」,「사회복지사업법」,「사회복지법인 및 사회복지시설 재무회계규칙」,「공유재산 및 물품 관리법」,「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」,「파주시 장애인복지시설 설치 및 운영 조례」,「파주시 사무의 민간위탁에 관한 조례」, 보건복지부 운영 지침, 위·수탁계약서 등 관련 규정에 정하는 제반사항 및 지시사항을 준수하여야 함

○ 「중대재해처벌법」 확대적용('24. 1. 27.)에 따라 상시근로자 5인 이상인 장애인주간이용시설은 안전·보건 확보 의무를 철저히 하여야 함

○ 기타 필요한 사항은 위·수탁 약정에 의함

5. 공고기간 및 접수기간

○ 공고기간 : 2026. 11. 6.(금) ~ 11. 10.(화)

○ 접수기간 : 2026. 11. 9.(월) ~ 11. 10.(화)

※ 접수는 근무시간(09:00~18:00)으로 하며, 근무시간 외 도착분은 접수 불가

※ 신청서식은 파주시청 홈페이지(https://www.paju.go.kr) 「고시/공고」에서 직접 다운로드

○ 접수장소: 파주시청 노인장애인과 장애인시설팀(☎031-940-8413)

- 주소 : 경기도 파주시 시청로 50, 복지동 1층 노인장애인과

○ 접수방법: 직접 방문접수(우편, 택배 및 메일 접수 불가)

- 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 접수 후 열·공람 및 추가 보완서류 제출 불가

6. 심사기준

평가분야	평가항목	배점	평가분야	평가항목	배점
수탁자의 적격성 (45)	법인의 적격성	25	지역사회 공신력 (10)	사업계획서 지역사회와의 협력관계	10
	법인의 사업능력 및 책임성	20		기관 및 프로그램 홍보 계획	
시설운영의 전문성 및 책임성 (35)	시설장 및 종사자	15	종합의견 (10)	심사위원 종합의견	10
	사업계획의 전문성	20			

❍ 서류심사 및 면접 : 2026. 11. 23일 한

구분	소요시간	내용
제안설명	10분 이내	법인대표 등 2인 이하 입실
질의응답	10분 이내	위원 질의응답

※ 서류심사 및 면접일은 예정일로서 내부 사정에 따라 변경될 수 있음

7. 수탁자 선정방법

❍ 심사기준에 의거 『파주시 민간위탁 적격자 심사위원회』 심의를 거쳐 선정

❍ 신청자(법인)는 파주시 민간위탁 적격자 심사위원회에 반드시 참석하여 법인 현황 및 사업계획 등을 설명하여야 하며 불참할 때에는 포기하는 것으로 간주·처리

❍ 서면 및 면접심사 점수 중 최고점과 최저점을 제외한 나머지 점수를 합산한 후 평균하여 최고 점수를(소수점 두 자릿수) 획득한 법인이 협약 대상 1순위이며, 1순위자와 협약 결렬시 차 순위자와 협약 체결

❍ 평가점수가 동일할 경우 민간위탁 적격자 심사위원회 참석인원 과반수 찬성으로 수탁자 선정

○ 공모 결과 신청법인이 없거나 1개 법인일 경우 재공고하며, 재공고 후에도 신청법인이 1개 법인일 경우 파주시 민간위탁 적격자 심사위원회 심사·평가 결과 총점대비 70점 이상이면 위탁법인으로 결정함

8. 수탁자 심사일시·장소 및 선정 결과

○ 심사일시·장소 : 신청자에게 별도 안내

○ 위탁기관 선정 결과 : 선정된 법인에 대하여 개별통지 및 파주시청 홈페이지 고시·공고란에 게재

9. 제출서류 : 구비서류, 프리젠테이션 자료(제본, PDF파일, 발표PPT파일)

구 분	서류 항목
구비 서류	① 파주시 장애인주간이용시설 및 공동생활가정 수탁운영 신청서 1부 ② 각 서, 개인정보동의서, 인감증명서 1부 ③ 신청자격 입증서류(법인허가증, 단체등록증, 사업자등록증 등), 법인정관, 등기부등본, 수탁 운영을 의결한 이사회 회의록 1부 ④ 최근 3년간 이사회 회의록 사본, 운영규정, 기타 관련서류 1부 ⑤ 법인회계·결산서, 등기부등본 임대차계약서, 자부담 승낙서, 기타 관련서류 1부 ⑥ 2027 ~ 2031년 사업계획서 및 예산서 1부 ⑦ 법인의 조직 및 자산현황 관련 서류(대표자이력포함) 1부 ⑧ 센터장(예정자)의 이력사항(경력증명 포함) 및 자격관련 증명서 1부 ⑨ 기타 수탁운영 평가에 필요한 사항 <법인(단체)재산, 법인(단체)운영실적, 사회복지시설 운영실적 등> * 모든 서류는 공고일 이후에 발급된 서류로 함

유의 사항	**※ 구비서류 제출 시 유의사항** * 서류는 표지, 목차를 산입한 후 매장마다 쪽번호를 부여하고 항목별 라벨지(level sheet)를 부착하며 정해진 서식의 수탁운영신청서류 순서에 따라 규격을 A4용지로 통일하여 한글W/P로 작성하여 편철하여 12부 제출(원본 1부, 사본 11부)하되, 자료가 2권으로 구분되므로 총 24부 제출(증빙자료 2권 모두 라벨지(level sheet)를 부착) <별표1>참조 * 신청서 첫 번째 쪽에 요약서 첨부 * 요약서 및 신청서류 작성은 서식을 토대로 자율적으로 작성 * 증명서 사본은 반드시 원본대조필 날인하여 증빙서가 없는 실적은 평가 시 제외 * 모든 증명서는 공고일 이후 발급된 분에 한하여 인정하며, 제출한 서류는 일체 반환하지 않음 * 원본 외 사본은 주민등록번호 중 뒷자리 삭제 * 발표자료(PPT) USB 제출 : 신청서 제출 시 제출요망

10. 협약 체결

○ 일자 : 2026. 12월 11일 이내

○ 장소 : 파주시청 복지동 1층 노인장애인과

○ 수탁법인으로 선정된 법인은 위탁운영 결정 통지 이후 협약을 체결하여야 하며, 특별한 사유 없이 협약을 체결하지 않을경우 수탁법인 결정을 무효처리하며 차순위자를 수탁법인으로 결정하여 협약 체결

11. 기타 유의사항

○ 수탁자 선정 심의위원회 심의 내용은 비공개로 합니다.

○ 접수된 서류의 열람·공람 및 추가(수정) 서류제출은 불가합니다.

○ 사업계획서에 위탁조건 내용을 명시하지 않거나 제출한 자료의 허위작성, 추후 사업계획서에 반영하지 않은 경우 신청 불가 및 위·수탁 협약이 해지됩니다.

○ 수탁법인 선정심사는 제출된 서류에 한하여 심사하므로 필요한 자료가 누락될 경우 심사에 불이익을 받을 수 있습니다.

○ 신청법인은 관계법령 및 사업자 신청자격 조건 등을 숙지한 후 구비서류를 제출하여야 하며, 공지사항 미숙지로 인한 불이익은 신청법인의 책임으로 합니다.

○ 신청 법인의 시설장(내정자) 또는 관계자가 심의 당일 출석하여 파주시 장애인 주간이용시설·공동생활가정 운영계획 등에 대한 소견을 발표하여야 합니다.

※ 정당한 사유 없이 불참 시에는 사업 참여를 포기하는 것으로 간주

○ 선정된 기관은 지정일자에 파주시와 위.수탁협약을 체결하여야 하며, 공증을 하며 공증비용은 수탁법인에서 부담합니다.

○ 지정된 기일까지 위탁 약정을 체결하지 않을 시에는 위탁운영자 결정통지를 무효로 하며 차순위자와 별도 협약할 수 있습니다.

11. 기타 자세한 사항은 파주시청 노인장애인과 장애인시설팀(031-940-8413)으로 문의하시기 바랍니다.