시민중심 더큰 파주

미래도약 경제도시 · 포용사회 문화도시 · 시민중심 자족도시

- 「파주시 동물보호센터 건립」 -

설계 공모 지침서(2단계)

2025. 10.

파 주 시

[공 공 건 축 과]

Ⅰ. 설계공모 규정

1. 공모 개요

1.1 공모 목적

- 반려동물 1천300만 시대에 맞춰 올바른 반려동물 문화를 조성하고 유기·유실동물의 신속한 구조 및 입양률 제고, 체계적인 동물 보호·복지 체계 구축을 위해 시 직영 동물보호센터 건립하고자 함.
- 증축예정인 방문자센터와 추후 사업부지 서측으로 “반려동물행복누리”와의 연계를 고려한 설계안 도출을 목적으로 함.

.2 공모(사업) 개요

구 분		내 용
사업명칭		파주시 동물보호센터 건립 설계공모
대지위치		경기도 파주시 문산읍 내포리 산120번지 일원
지역지구		계획관리구역, 제한보호구역(군사기지 및 군사시설보호법)
시행 및 주관기관		파주시청 공공건축과
공모(사업) 범위	주요용도	제2종 근린생활시설(동물보호센터)
	대지면적	4,860㎡
	건축규모	연면적 1140.14㎡ (±3% 이내)
	건폐율 / 용적률	40%이하 / 100%이하 (법정)
규모	층수	관련법규를 준수하여 설계자에 의해 자유롭게 제안)
	주차장	계획 20대 이상(최대 확보)
추정 공사비		약 59.67억원(부지조성 토목공사비 포함)
예정 사업기간		2025년 12월~ 2027년 5월
예정 설계비		306백만원(부지조성 토목설계비 포함)
예정 설계기간		180일(기본설계 45일, 실시설계 135일)

※ 사업규모(연면적, 공사비, 설계용역비 등)는 발주기관의 사정에 따라 변경될 수 있음

※ 추정 공사비는 부가세 등 포함

※ 예정 설계비는 기본 및 실시설계비, 각종 예비인증비(수수료 제외), 부가세 등 포함

◦ 시행•주관기관 : 파주시청 공공건축과

◦ 공모 홈페이지 : http://공모전.kr

◦ 공모 담당자

- 파주시 : 공공건축과 공공건축2팀 안운혁 주무관(peter336@korea.kr 031-940-5285)
- 공모관리 : 마실와이드(주) 02-6010-1022 (competition@masilwide.com)

※ 변경 사항에 관련된 공지사항은 설계공모 홈페이지에 게시되므로, 참가자는 홈페이지를 정기적으로 방문하여 공지사항 등을 확인하여야 하며, 참가자가 홈페이지를 확인하지 않아 발생하는 불이익은 주관기관에 이의를 제기할 수 없다.

2. 공모 일정 및 방법

2.1 설계공모 방식: 2단계 설계공모

「건축서비스산업 진흥법」 제21조 및 같은법 시행령 제17조, 「건축 설계공모 운영지침」(국토교통부 고시 제2023-180호, 2023.3.30.)에 따라 '2단계 설계공모'로 시행한다.

(1) 1단계 공모 : 토지이용계획 방안 및 기본 계획 개념 제안

(2) 2단계 공모 : 1단계 공모에서 선정된 5팀을 대상으로 심화된 계획안 최종 심사

2.2 설계공모 일정

(1) 2단계 설계공모 일정

구 분	일 시	유의사항
공고	'25. 10. 15(수)	설계공모 홈페이지에 공고
참가등록	'25. 10. 15(수) ~ 10.22(수)16:00까지	설계공모 홈페이지를 통해 참가등록
질의접수	'25. 10. 22(수) ~ 10.24(금)16:00까지	설계공모 홈페이지를 통해 접수
질의회신	'25. 10. 29(수)	설계공모 홈페이지에 일괄 게재
작품접수	'25. 11. 20(목) 10:00 ~ 16:00까지	설계공모 홈페이지를 통해 제출
기술검토	'25. 11. 24(월)	주요 법규 및 지침위반 사항 검토
참가자 의견 제출	'25. 11. 26(수) 16:00까지	기술검토 결과에 대한 참가자 의견 제출 (competition@masilwide.com 전자우편 제출)
작품심사	'25. 11. 28(금)	당선작 및 입상작 선정 (발표심사, 온라인 생중계)
결과발표	'25. 12. 3(수)(예정)	파주시 홈페이지 게재 작품심사일에 따라 변동될 수 있음.

※ 단, 상기 일정 및 장소는 추후 변경될 수 있으며, 일정 변경 시, 설계공모 홈페이지에 공지한다.

※ 설계공모 홈페이지 : https://공모전.kr

2.3 2단계 설계공모 참가자격

(1) 1단계 심사에서 선정된 2단계 심사 진출자만 참가등록이 가능하다.

2.4 참가등록

(1) 등록기간 : '2.2 설계공모 일정' 참조

(2) 등록방법 : 설계공모 홈페이지를 통해 온라인 제출만 가능

(3) 홈페이지에 접속하여 [회원가입(로그인) → 공모 → 해당 공모전 선택 → 참가 신청] 후,
공모 홈페이지 안내에 따라 필요한 사항을 입력하여 등록을 완료하며,
이때 부여하는 고유식별 번호를 통해 공모기간 동안 참가자와 제출 자료를 식별한다.

(4) 제출서류 : '[붙임 1] 설계공모 참가등록 제출서류 목록' 참조

- 제출서류는 서식 번호 순서대로 정렬 후 스캔하여 하나의 PDF 파일로 제출한다.
- 사본 제출의 경우, 반드시 '사실과 상위 없음' 기재 후 직인 날인 후 제출한다.

2.4 질의접수 및 회신

(1) 질의기간 : '2.2 설계공모 일정' 참조

- 설계공모 홈페이지를 통해 질의 제출 가능 (이메일 및 전화를 통한 개별 질의는 불가)
- 참가등록을 서류 제출 후 공모관리 기관의 승인이 완료된 팀에 한해서 질의 제출 가능

(2) 회신기간 : '2.2 설계공모 일정' 참조 (설계공모 홈페이지에 일괄 게재)

- 질의에 대한 답변은 모든 참가자가 볼 수 있도록 설계공모 홈페이지에 공지할 예정이며, 질의답변 미열람에 대한 책임은 참가자에게 있다.
  ※ 추가 자료 제공 시, 공모홈페이지 로그인 후
  [대시보드 → 참가중 → 해당 공모전 "상세" 선택 → 파일첨부 → 참가자 제공자료]에서 확인

(3) 유의사항

- 접수된 질의서의 내용이 설계공모 지침과 직접 관련이 없는 사항일 경우에는 답변하지 않는다.
- 질의에 대한 답변내용은 설계공모 지침서 및 공고안에 대한 수정 또는 보완으로 간주한다.

2.5 공모운영위원회

공모운영위원회 명단

연 번	성 명	소 속	비 고
1	김진숙	공명건축사사무소	파주시 공공건축가
2	심규혁	파주시청 공공건축과	
3	임혜정	파주시청 동물관리과	

공모운영위원회에서는 공모의 전반적인 운영, 설계지침서 검토, 심사위원의 선정, 공모 일정 등을 확정한다.

2.6 공식 언어 및 계량 단위

(1) 설계공모와 관련된 공식 언어는 '한국어'로 한다. 단, 아이디어를 표현하기 위해 필요한 일부 내용은 영어나 한자 표기가 가능하다.

(1) 모든 계량단위는 '미터법'을 사용한다.

3. 공모안의 제출 및 작성

3.1 작품접수

(1) 제출기간 : '2.2 설계공모 일정' 참조 (해당기한 내 업로드 완료분에 한함.)

(2) 제출방법 : 설계공모 홈페이지를 통해 온라인 제출만 가능 (방문, 우편, 팩스 등 불가)

(3) 제출 도서 및 서류

연번	제출목록	비고
1	설계공모 응모작품 제출서	[붙임1] 참고
2	설계공모 제안서 (A3 가로, 매수 제한 없음) ※ 심사 시 발표자료	
3	대표이미지 설계안을 대표하는 조감도 또는 투시도 1컷 JPG파일	

(4) 유의사항

- 규정된 제출도서 목록 이외의 도서류는 접수 받지 않는다.
- 접수한 작품은 일체의 수정, 변경 또는 보완 등을 할 수 없다.
- 참가자는 본인이 선택한 고유번호(Pin)를 서식에 따라 지정한 위치에 표기하여야 하며, 고유번호(Pin) 이외의 작성자를 알 수 있는 어떠한 표기도 할 수 없다.

(5) 제출물의 익명성

- 작품 작성요령 및 제출방법에서 명기한 내용 외에 모든 제출물에 참가자임을 인지할 수 있는 표시를 할 수 없으며, 표시가 발견될 경우에는 설계공모심사위원회(이하 "심사위원회")에 상정하여 심사대상에서 제외할 수 있다.
- 익명의 원칙은 심사위원회의 최종 결정시까지 설계공모 전체 기간 동안 적용한다.

(6) 고유번호 및 도판번호 기재방법

- 공모 홈페이지에서 '[ ]-[대시보드]-[참가 중]' 에 표시되는 해당 공모의 "참가번호"를 고유번호로 사용한다.
- 제출 시 파일명에 고유번호(PIN)를 표기한다.
  - 파일명 예시) 고유번호_proposal.pdf
- 고유번호는 참가등록 시 설계공모 홈페이지 시스템에 의해서 무작위로 부여되므로 변경이 불가하다.

3.2 공모안의 작성

(1) 공통사항

- 모든 제출도서의 기본 표기는 한국어(일부 영문, 한자 허용)로 하고, 숫자는 아라비아 숫자로 한다.
- 축척과 방위는 각 도면에 정확히 표기한다.(도면의 축척의 참가자가 임의로 정하여 작성한다.)
- 배치도 및 평면도는 도면의 상단이 북측을 향하도록 작성한다.
- 배치도에는 법적 이격거리에 대한 사항 등을 작성한다.
- 입면은 최소 2면 이상 작성하되 입면도의 매수는 설계자가 판단하여 작성한다.
- 3차원 이미지(조감도, 투시도, 실내투시도, 단면 투시도 가능, 컬러사용 가능) 컷 수에 제한은 없으며, 실내투시도는 1컷 이상을 반드시 포함하여 작성한다.
- 3차원 이미지는 아래 예시의 이미지를 참조하여 렌더링하지 않은 3차원 이미지로 표현하여야 하며 별도의 렌더링 프로그램 및 플러그인 프로그램, 포토샵 등의 이미지 편집프로그램 사용은 불허한다.
  필요시 기술심의위원회에서는 설계공모 참가자에게 3차원 이미지의 원본 파일 제출을 요청할 수 있다.
- 제안서 작성 시, 컬러는 자유롭게 사용이 가능하다.
- 계획안 모형 사진의 사용과 유사사례 이미지의 사용은 불허한다.

<렌더링하지 않은 3차원 이미지 예시 >

출처 : 국가공공건축지원센터, 공공건축 설계발주 가이드(Ver.2), p.22-23 (2018.12.)

3.3 설계공모 제안서의 작성지침

(1) 글자 : 글자체는 제한을 하지 아니하지만(한글 및 영어 대문자), 흑색 사용, 글자 크기는 추후 발표자료로 활용을 고려하여 작성한다. (글자체는 사용시 저작권에 문제가 없는 글자체에 한해서 허용)

(2) 페이지 번호 표기는 가운데 아래에 표기하며, 줄표가 있는 형태를 사용한다. (표지 및 목차 제외)

(3) 제출된 제출물은 마감시간 이후 수정, 변경, 보완할 수 없다.

(4) 구성 및 작성 순서

- 설계공모 제안서는 심사 시 발표자료로 활용되며, [서식 7]을 참고하여 아래 내용을 포함하여 작성한다. (순서 및 페이지 구성 자유)
- 제안서 매수에 제한은 없으며, 추후 발표자료로 활용됨을 고려하여 발표시간 10분 내에 발표가 가능하도록 작성한다.

연번	항 목	세 부 사 항
1	표지	서식 활용 (서식 7 참고)
2	목차	목차 (자유 구성)
3	설계개요	설계개요 / 세부용도별 면적표 (서식 참고)
4		면적산출 근거표 (서식 참고)
5		개략공사비 산출내역서 / 관계법규 검토서 (서식 참고)
6	계획개념 및 현황분석	계획개념 및 방향
7		대지현황분석
8	세부계획	배치계획, 평면계획, 입면계획, 단면계획
9		친환경건축 계획 및 BF계획

4. 심사 및 입상작 선정

4.1 사전기술검토

(5) 응모작품에 대한 관계법령, 공모규정 및 지침에 기초한 위반사항을 확인하고 계획의 실효성 등을 검토한 후 그 결과를 작성하여 심사 전 심사위원회에 보고 제출한다.

(6) 기술검토 내용

구 분	항 목	운영 규정
법규 위반	국토계획법, 건축법, 주차장법, 장애인등편의법 및 기타 관계 법규의 주요 사항 위반여부	- 제출된 모든 작품 대상으로 검토 - 검토 결과에 대한 기술검토서 작성 및 심사위원회 상정 - 심사위원회에서 기술검토 결과에 대한 본 심사 반영 기준 결정
지침 위반	익명성 위반여부	
	예정공사비 초과	
	제출도서 누락	
	그 외 지침서의 요구사항 위반여부 등	

4.2 심사위원회 구성 및 운영

(1) 심사위원회의 구성

심사위원회는 위원장을 포함하여 관련분야 전문가 등 심사위원 7인과 예비심사위원 1인으로 구성

(2) 심사위원 명단

연 번	성 명	소 속	비 고
1	나은중	㈜네임리스건축사사무소	
2	박수정	㈜건축공방건축사사무소	
3	신현보	한남대학교 건축학과	
4	이진욱	이진욱 건축사사무소	
5	전영훈	중앙대학교 건축학과	
6	조성욱	㈜조성욱 건축사사무소	
7	조재원	공일스튜디오건축사사무소	
8	김기중	㈜건축사사무소 가로	예비심사위원

(3) 심사위원회 운영 방법

- 심사위원회는 심사위원 최소 5인 이상 참석으로 개회한다.
- 심사위원장은 설계공모 규정 및 심사위원들의 의견을 수렴하여 응모 작품 심사 및 선정을 위한 심사 규정을 정하여 심사를 진행하며, 심사위원회의 동의를 얻어 응모 작품 심사에 대한 심사방법 등 세부적인 사항을 결정할 수 있다. 또한 심사위원들을 대표하여 심사결과 보고서를 작성하여 주최자에게 제출한다.
- 예비심사위원은 심사위원회에 참석하여 작품 토론 과정에 참여하나, 평가(투표)에는 참여할 수 없으며, 본 심사위원 중 결원 발생 시 본심사위원이 된다.

4.3 심사의 절차 및 기준

(1) 심사방법

- 심사 시 기술위원회의 기술검토 결과인 기술검토서를 확인하여 심사 반영여부를 결정한다.
- 참가자의 발표 및 질의응답을 진행하고, 작품토론 및 평가를 거쳐 토론 및 투표제 방식을 원칙으로 당선작 및 입상작들을 선정한다.
- 심사위원은 당선작에 대한 평가사유서와 심사평을 작성하고 심사위원장은 최종 심사보고서를 작성하여 심사위원 전원의 서명을 받아 발주기관에 제출한다.
- 심사결과 응모작품 수준이 현저히 떨어진다고 판단될 경우 입상작을 선정하지 않을 수 있다.
- 설계공모작품에 대한 심사과정에서 실격된 작품의 경우는 해당 사유, 기타 필요한 사항 등을 문서로 작성해야 하며, 심사에 참여한 심사위원 전원의 서명을 받아야 한다.
- 심사위원회의 진행은 공개를 원칙으로 하며, 구체적인 공개방식은 추후 홈페이지를 통해 공지한다.

(2) 작품 평가 기준

- 작품평가기준은 투표제를 원칙으로 하되, 평가 전에 응모작이 과다 접수되는 경우 또는 심사위원의 요청이 있는 경우 심사위원회 의결을 통해 평가방식을 변경할 수 있다.

<세부평가기준 참고표>

평가분야	중점평가 사항	비 고
"배치 계획"	ㅇ 배치 및 토지 활용도 ㅇ 시설 및 공간 이용의 편의성 ㅇ 보행자 및 차량 접근 계획의 적절성 ㅇ 방문자센터(증축예정) 및 반려동물행복누리와의 연계를 고려한 외부 보행 동선 및 휴게공간	평가분야별 비중 동일
"공간 계획"	ㅇ 동물보호센터로서의 평면/단면계획의 기능성 ㅇ 내·외부 공간 계획의 적절성 ㅇ 각 공간별 조닝 계획의 적절성 ㅇ 동선 및 기능배분의 타당성	
"디자인의 독창성" <경관 및 주변과의 조화>	ㅇ 공공건축물, 주변 환경을 고려한 디자인 ㅇ 입면 디자인 계획의 독창성 ㅇ 색상 및 재료 계획의 적절성	
"기술 계획"	ㅇ 환경친화적 설계기법의 우수성 ㅇ 비용 절감 등 경제성 ㅇ 건물 구조 및 공법 등의 우수성	
"기 타"	ㅇ 향후 증축에 대비한 계획 ㅇ 가변성 확보 등 다양한 프로그램을 담을 수 있는 계획	

(3) 실격 및 감점 기준

평가 항목	세부 사항
제출 도서의 규격을 현격히 위반한 경우	실격 (심사위원회 의결을 통해 심사대상에서 제외)
제출 시간 미준수	
공정한 평가를 하는 데 영향을 미칠 정도로 불공정 행위를 한 경우	
직간접적으로 심사에 영향을 미치는 부당한 청탁이나 압력을 행사한 경우	
심사 전에 심사 관련자와 접촉하여 설명하거나 시도한 경우	
제출한 서류 등에 허위 사실이나 중대한 미비 사항이 발견될 경우	
공모 작성 일반사항 위반 시	심사시 고려 (평가 시 고려방식은 심사위원회 의결을 통해 결정)
건축규모(연면적 등) 기준 미준수	
예정공사비 기준 미준수	
제출물의 형식과 규격, 작성 기준 위반 시	

4.4 제안서 발표

(1) '2.3. 설계공모 일정' 참조

- 일시는 발주기관 사정에 따라 변경될 수 있음.

(2) 장소: 추후 안내

(3) 심사 생중계 관련

- 2단계 작품심사위원회 과정은 온라인 생중계하며, 참가자는 이에 동의한 것으로 간주한다.
- 작품심사 생중계 : https://www.youtube.com/@Masilwide
- 심사번호는 작품심사 종료 후 설계공모 홈페이지에 공개한다.

(4) 발표자:

- 발표자는 본 설계공모 시행공고일 기준 6개월 이상 해당 업체에 재직한 자 이어야 하며, 이의 확인을 위해 심사일 전일 17:00까지 e-mail로 재직증명서, 4대 보험 가입증명서를 제출하여야 한다. [서식 5]
- 사무소 개설 후 6개월이 지나지 않은 업체의 경우 대표자만 발표 가능

(5) 발표내용: 제안서(발표자료)

- 발표자는 신분증을 지참하여 발표 당일(추후 장소/시간 결정) 도착(입실완료)
- 발표순서는 공모관리업체에서 추첨으로 정하며, 별도 장소에서 대기
- 발표는 공모안 제출일에 제출한 제안서 PDF 파일로 발표하며, 제안서 이외의 내용이나 업체를 인지할 수 있는 어떠한 내용도 사용 불가
- 발표시간은 업체당 제안서 발표시간 10분 이내, 질의응답 10분 이내로 블라인드 심사로 진행함을 원칙으로 하되, 심사위원회에서 따로 정할 수 있다.

5. 당선작 및 입상작 선정

5.1 당선작 및 입상작 구분

(6) 당선작 및 입상작의 종류와 보상내용은 다음과 같다.

결 과	구 분		지 침	보 상
	참가업체 수	보상대상 수		
당선작	2개 이상	-	우선협상권	설계권, 설계의도구현권
입상작	2개 이하	1	보상 예산의 1/3	
	3개	2	보상 예산의 4/10 보상 예산의 3/10	
	4개	3	보상 예산의 4/10 보상 예산의 3/10 보상 예산의 2/10	
	5개 이상	4	보상 예산의 4/10 보상 예산의 3/10 보상 예산의 2/10 보상 예산의 1/10	

※ 보상예산 총액 : 금30,600,000원

※ 설계의도구현권에 대한 비용은 실비정액가산방식으로 추후 계약시 정한다.

※ 상금의 세금은 한국의 세법을 적용한다.

(7) 1등 당선자는 발주기관과 설계계약 체결의 설계권과 설계의도구현권을 가진다. 수의시담은 진행하지 않는다.

(8) 보상금은 1등 당선자를 제외한 각 입상자에게 차등 지급된다.

(9) 발주기관은 1등 당선자가 계약을 포기하거나 결렬될 경우 차순위자에게 협상권을 부여할 수 있다. 이 경우 계약을 체결한 차순위자는 수령 상금을 반환하여야 하며, 발주기관은 반환된 상금을 1등 당선자에게 지급한다. 계약 후 발주기관이 사업을 중단할 경우, 중단 시점까지 실비를 정산하여 지급한다.

(10) 심사결과, 공모 목적에 적합하지 않거나 작품수준이 현저히 떨어진다고 의결 될 경우 당선작을 선정하지 아니할 수 있다.

5.2 당선작 및 입상작 발표

(1) 심사위원회의 심사결과는 심사일로부터 7일 이내에 홈페이지를 통해 발표한다.

5.3 당선작 및 입상작 사용권 및 저작권

(1) 제출물의 저작권은 참가자에게 있으며, 저작권의 귀속 등 저작권과 관련한 제반사항은 대한민국 저작권법령이 정하는 바에 따른다.

(2) 당선작 및 입상작에 대한 저작권은 저작권법에 따라 당선자에게 있다. 다만 발주청이 제출물을 보고서 또는 작품집의 출판, 전시 등에 사용하거나 신문, 방송, 인터넷 또는 기타 매체에 제공하는 등 비영리적 목적으로 사용하는 경우에는 별도 보상이나 협의가 없어도 참가자는 이를 허락한 것으로 본다.

(3) 참가자는 제출한 작품이 제3자의 지적재산권에 따른 배타적 권리를 침해하지 않음을 보증하여야 한다.(제3자의 지적재산권이 사용된 경우에는 그 제3자의 승낙서 등 사용권한을 증명하는 자료를 첨부하여야 한다.) 지적재산권과 관련한 문제가 발생할 경우 모든 책임은 참가자에게 있으며 당선작의 경우 입상이 취소될 수 있다.

6. 계약에 관한 사항

6.1 일반사항

(1) 계약서는 대한민국 국내법에 따라 한국어로 작성한다.

(2) 발주청의 사전 승인 없이는 계약의 모든 사항에 대하여 하도급계약을 할 수 없다.

(3) 당선자는 계약 시 대한민국의 관련 법률규정을 준수하여야 한다.

(4) 발주청은 당선작품에 대한 설계용역 과정에서 수정을 요구할 수 있으며, 계약자는 그 요구가 전체 작품의 개념을 현저히 훼손하지 않는다고 판단할 경우에는 이를 수용하여야 한다.

(5) 당선자는 본 지침서의 내용을 계약이행 기간 동안에도 준수하여야 한다.

6.2 계약의 당사자 조건

(1) 당선된 후(계약 시), 대표자(당사자)는 건축사사무소 등록을 필하고 관계법령에 결격사유가 없는 자여야 하며, 공동수급자의 경우 계약관련 법령 등에 의해 저촉되지 않아야 한다.

(2) 당선자는 심사위원회가 보완을 요구한 사항을 비롯하여 발주자가 요구한 사항으로서 설계 수정이 필요한 경우 이를 반영하여야 한다.

6.3 당선작 설계자의 의무

(1) 당선자는 정부의 기본방침 또는 시행기관의 운영방침이 변경되어 설계의 전면적인 취소 또는 설계내용의 부분적인 수정이 필요할 경우 이에 응해야 한다.

(2) 당선자는 본 사업과 관련된 발주청의 업무 수행 시 발주청의 요청에 대한 각종 자료를 작성.제출하는 등 발주청의 업무 수행에 적극 협조하여야 한다.

(3) 당선자는 계약 후 설계용역 수행 시 각종 법령에서 정하는 허가, 승인, 동의, 심의, 협의 등 필요한 업무를 자기 부담으로 이행하여야 하며, 발주청이 이를 이행하는 경우 필요한 자료제출 등 업무 수행에 협조하여야 한다.

7. 기타사항

7.1 규정의 준수

(1) 참가자는 설계공모에 등록함으로써 본 규정을 준수하는 것으로 간주되며 이 규정을 위반한 참가자는 설계공모 참가자격을 상실하게 된다.

(2) 기타 본 규정에서 명시하지 아니한 사항은 「건축 설계공모 운영지침」(국토교통부 고시 제2023-180호, 2023.3.30.)을 준용한다.

(3) 당선자에게 실격사유가 발견된 경우 계약 체결 전에는 당선을 무효로 하고 계약체결 이후에는 체결된 계약을 무효로 하며 해당자는 민·형사상의 책임을 진다. 기타 입상작의 경우에는 입상을 무효로 하며 입상자는 지급받은 보상금을 전액 반환하여야 하고 민·형사상의 책임을 진다.

7.2 작품의 반환 및 처리

(1) 모든 제출물은 온라인 제출이므로 별도 반환 과정은 없다.

7.3 무효 및 승계

다음의 경우에는 당선자에게 부여하는 설계권을 무효로 하며, 차순위자 순으로 승계하며 수령 상금은 반환해야 한다. 계약을 포기한 당선자의 경우 반환된 상금을 최초 당선자에게 지급한다.

(1) 당선자가 설계권을 포기한 경우

(2) 당선작에서 실격에 해당되는 사실이 발견된 경우

(3) 당선자가 법령, 기타사유로 원활한 설계 작업이 불가능하게 된 경우

(4) 소정의 기한 내(계약요구일부터 30일)에 계약체결이 이루어지지 않는 경우 (단, 발주청이 인정하는 부득이한 사유가 있는 경우에는 그러하지 아니한다.)

Ⅱ. 설계 지침

1. 계획의 기본방향

1.1 주변 맥락을 고려한 배치

(1) 올바른 반려동물 문화를 조성하고 유기·유실동물의 신속한 구조 및 입양률 제고, 체계적인 동물 보호 · 복지 체계 구축에 대한 고려

(2) 향후 “반려동물행복누리”와의 연계 활용 가능성 고려 및 증축등을 고려한 설계를 하여야 함

(3) 동물보호센터의 옆대지(반려동물 동반여가시설-놀이터 및 산책로)와 연결되게 하여야 함

반려동물행복누리 계획도

1.2 사용자를 위한 내외부 공간 조성

(1) 동물관리동선과 진료영역, 일반인 출입영역등의 명확한 동선분리

(2) 견사와 직접 출입이 가능한 놀이터 공간 조성.

(3) 대지 위치 특성상 방문자 동선과 관리동선 이용을 하는 자들을 위한 내외부 동선 및 레벨 계획

1.3 유기견 및 유기묘 보호를 위한 동물보호센터로서의 편의성 및 안정성 확보

(1) 유기견 및 유기묘 보호 및 입양과 반려인들과의 통합적 이용환경을 구축하도록 설계

(2) 유기견 및 유기묘 보호 및 입양을 주목적으로 하는 시설인 만큼, 최적의 환기시설 등을 고려하여 센터 주변에 소음 및 냄새로 인한 피해가 가지 않도록 설계

(3) 유기견 및 유기묘 보호 및 관리에 편의성을 고려하고 그에 맞는 안정성을 확보한 공간 및 마감 계획

1.4 지속가능한 건축물 (제로에너지 건축물, 유지보수)

(1) 에너지 효율 및 신재생 에너지를 활용한 제로에너지 건축물 구현

(2) 유기견 및 유기묘 보호시설설임을 고려하여 내구성이 뛰어나며 유지보수가 용이한 계획 및 자재 사용

1.5 계획 대상

1.6. 주변 현황

- 사업대상지는 경기도 파주시 문산읍 내포리 산120번지 일원으로, 대상지 반경 1km 내 탄현체육공원이 위치
- 노선버스 정류장으로부터 도보 약 800m 내 마을버스 3대 운영중이며, 경의중앙선 문산역까지 차량 약 6km에 위치함.

1.7. 토지이용계획

- 사업대상지는 토지이용계획 상「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」에 따라 계획관리지역임.
- 또한 타 법령에 의하여「가축분뇨의 관리 및 이용에 관한 법률」에 띠라 가축사육제한구역,「군사기지 및 군사시설보호법」에 따른 제한보호구역임.

1.8. 도로 현황

- 현재 대상지로의 접근로는 북측 4M 도로로 접근 가능
- 사업 추진에 따라 6M 도로로 변경 예정
- 사업 대상지로 진출입이 용이하도록 진입로 고려하여 설계에 반영해야 함
- 도로에서 사업 대상지로 보행가능한 보행동선을 고려해야 함.

1.9. 계획 범위

(1) 대상부지는 경기도 파주시 문산읍 내포리 산120번지 일원으로 한다.. (제공자료 참고)

(2) 건축물의 규모는 연면적 1,140㎡ 기준으로 예상공사비 내에서 총 연면적의 ±3% 내에서 조정 가능하다.

(3) 관련법규를 준수하여 설계자에 의해 자유롭게 제안하되, 지하는 소규모 지하안전성 평가 대상이 되지 않도록 계획(필수)

(5) 본 공모는 일반설계 공모이며, 건축 계획을 바탕으로 구조/토목/조경/기계/전기/정보통신/소방 등 관련 분야의 설계내용을 포함한다.

1.10 추정 공사비

(1) 추정공사비는 59.67억원 (제경비 및 부가세 포함)이다.

(1) 응모자는 추정 공사비의 금액 안에서 공사가 가능하도록 설계해야 하며, 설계설명서에 제공되는 서식에 따라 추정 예상공사비 개략내역서를 작성하여야 한다.

2. 세부 설계지침

2.1 설계의 기본방향

- 유기유실동물의 신속한 구조 및 체계적인 동물보호 복지체계를 구축을 위한 동물보호센터로 본연의 기능을 충분히 발휘하고, 지역사회와 조화를 이루며 이용자 및 관리자들에게 편의성과 안전성을 제공하여야 함.
- 주변 도로 현황을 고려하여 주출입구 및 주차장의 진출입구를 계획하며, 보차분리가 가능하도록 계획함.
- 사업대지의 기존 지형 훼손을 최소화하여 공사비 증가와 옹벽 건설을 줄일 수 있는 방안을 고려한다.
- 부지 외부 공간조성 및 건축물의 형태는 주변 환경을 충분히 고려하여 설계하여야 함.
- 건축물은 도시적·자연적 맥락을 최대한 고려한 형태와 재료를 사용한 디자인과 실용성을 겸비하되 과도한 장식과 불필요한 벽체 부착물 등 공사비 상승 요인이 되는 형태 및 입면재료는 지양한다.
- 각 시설들은 유기견 및 유기묘 관리에 효율적인 동선으로 계획하고 상호 연결이 가능하도록 통합 조성함
- 건축, 실내환경, 조경 등 모든 공간계획에 유니버셜디자인과 장애물 없는 생활 개념을 적용하여 모든 이용자의 편의를 도모 하도록 한다
- 신에너지 및 재생에너지 관련 건축물의 디자인, 효율, 경제성 등을 적극 고려하여야 한다.
- 공사에 사용되는 자재는 사후관리의 편의성과 교환성을 고려하여 선택하여, 향후 유지관리 측면을 충분히 고려하여야 한다.

2.2 시설 구성

전체적인 시설의 구성은 크게 진료영역, 동물관리영역, 지원영역으로 나뉘며 각각의 시설은 동물관리에 합리적인 영역 설정을 통한 계획을 지향하고 개방형 공간을 활용한 계획을 기본으로 유기적인 시설 연계를 고려함.

2.3 시설규모 기준

(1) 내외부공간 설계를 위한 시설규모의 기준(예시)은 아래의 표와 같다. 제시된 각 소요실의 구성은 가능한 준용하며, 관련법규와 향후 관리계획에 따라 필요한 소요실의 추가계획 및 세부용도 조정이 가능하다. 각 층별 시설배치는 기능 및 관리의 효율 등을 고려하여 시설의 구성 중 일부가감 및 통합 설치 할 수 있다.

(2) 시설규모 기준

구 분	세부시설	면적(㎡)	비율(%)	비 고
진료 영역	진료실(부속실 포함)	42.50	3.73	X-ray실, 창고
	수술실	7.20	0.63	
	처치실(T.N.R)	10.80	0.95	
	입원실(회복실)	12.00	1.05	
	소계	72.50	6.36	
동물 관리 영역	입소대기실	24.00	2.11	
	미용실/목욕실	18.00	1.58	
	안락사+(냉동)창고	18.00	1.58	
	세탁실	18.00	1.58	
	창고(사료/물품)	36.00	3.16	
	격리실	18.00	1.58	10마리
	중, 대형견 견사	145.80	12.79	대형: 30마리 중형: 20마리
	소형견 견사	36.00	3.16	60마리
	묘사	12.00	1.05	20마리
	소계	325.80	28.58	
지원 영역	용역휴게실	13.20	1.16	
	탈의실(남/여)+(샤워실)	24.00	2.11	
	입양상담실	53.20	4.67	
	직원사무실	30.00	2.63	
	직원휴게실	20.00	1.75	5명
	교육실(회의실)	64.00	5.61	20명
	통신실(MDF실)	5.76	0.51	
	소계	210.16	18.43	
합 계 (전용면적)		608.46	53.37	
공용 공간	기계실	68.04	5.97	
	홀, 화장실, 계단실, E/V실	463.64	40.67	
합 계 (공용면적)		531.68	46.63	
총 계		1140.14	100	
외부공간	동물보호센터 전용 놀이터	면적제한 없음	공간분리 고려	

※ 각 시설의 면적은 설계자의 의도에 따라 ±10% 범위 내 조정 가능하나, 전체 연면적은 ±3%의 범위를 초과하여 조정할 수 없다.

※ 제시된 필요공간의 세부 시설은 설계자가 판단하여 통합 설계 제안 가능하다.

※ 제시된 세부시설간 수직 수평 조닝은 설계자가 합리적으로 판단하여 제안 가능하다.

※ 관련법규를 준수하여 설계자에 의해 자유롭게 제안

(3) 추후 증축 예정(계획 시 고려)

구 분	세부시설	면적(㎡)	비 고
증축 예정	방문자 센터	200㎡ 내외	배치계획에 영역 제안 (동물보호센터 전용 놀이터와 이격 및 분리를 고려)
	외부 반려견 놀이터	제한없음	

2.4 시설별 세부사항

(1) 공통사항

- 동물보호센터의 기능이 충분히 발휘될 수 있도록 동물관리영역(입소 및 대기영역), 동물보호 영역, 진료영역, 사무공간 및 부대 영역을 명확히 하고 동선을 합리적으로 계획하여 각 공간들이 유기적으로 연계될 수 있게 하여야 한다.
- 내부에 동물보호실이 있고 보호실에서 외부로 연결되는 외부공간을 갖춘 보호센터가 되도록 한다.
- 동물보호실에서 외부 동물보호센터 전용 놀이터로의 진입이 용이하도록 계획하여야 한다.
- 단위 공간은 적정 모듈로 계획하고 추후 공간 변경이 용이하도록 계획하며 창호 종류 및 개구율, 출입문 타입, 일조 및 일사량 등을 고려한다.
- 시설 특성을 고려하여 공기가 정체되지 않고 환기가 용이한 평면 및 공간계획이 되도록 한다.
- 시설 이용자의 특성을 고려한 피난 및 대피동선 계획을 수립한다.
- 기능성과 내구성을 고려하여 실내 마감재료 등을 고려하여 설계한다.
- 프라이버시가 필요한 공간을 제외하고 출입문에 시창을 설치하여 관찰되도록 한다.
- 각종 시설물은 최소인원으로 운영 및 관리가 가능하고 경제적인 설계가 되도록 한다.
- 유니버설디자인(Universal Design)을 반영하여 이용자 편의 증진을 고려하여 설계한다.
- 추후 보호동물 개체수 증가가 예상되므로 증축(수평)을 고려한다.(향후 견사, 묘사 증가)
- 동물보호 및 관찰이 필요한 공간에 CCTV를 설치하여 관리되도록 한다.
- 창고(사료/물품)는 동선과 접근성을 고려하여 적절한 위치에 배치한다.
- 「동물보호센터 시설설계 가이드라인」('22년, 농림축산식품부)을 준수
- 용역휴게실, 직원 휴게실은 남녀간 이용에 불편함이 없도록 설계

(2) 주요실 별 고려사항

가) 로비 및 공용공간

- 입양상담실이 방문자 맞이방으로의 역할을 할 수 있도록 시설안내 및 대기공간을 포함하도록 한다.
- 증축 예정인 방문자센터와의 연계를 고려하여 주출입구의 위치를 고려한다.
- 장애물 없는 생활환경을 위해 접근이 용이한 위치에 장애인 엘리베이터를 계획하고 필요시 동물의 이용이 가능하도록 18인승 이상을 적용한다.
- 동물보호센터 내 각 시설, 출입구, 직통계단 등의 보행거리는 가능한 짧게 한다.
- 내구성이 뛰어나고 유지관리가 용이한 친환경 마감재료를 사용하여 쾌적하고 지속가능한 건축물이 되도록 한다.

나) 묘사 (20두 보호기준)

- 단독케이지와 그룹보호가 가능하도록 적절히 구획하고 캣타워, 선반 은신처 등을 설치를 고려한다.
- 케이지는 천장까지 구획되도록 하여 고양이가 넘어가지 못하는 구조로 한다.
- 조용한 보호실로 구획하고 입양희망자들이 그룹보호구역을 쉽게 관찰할 수 있도록 전면 유리창을 설치한다.
- 냉난방 및 바닥난방을 적용하며 청소와 환기가 용이하도록 한다.
- 최대한 개와 고양이를 분리하도록 공간과 동선을 계획한다.

다) 견사

- 외부로의 소음 및 냄새를 차단할 수 있는 위치 및 시설을 고려하고, 감염병 예방을 위해 각 실은 별도의 출입구를 계획한다.
- 대형견/중/소형견을 구분하여 보호실을 구획하고, 바닥보호 방식으로 적용하며 동물의 크기를 고려하여 적절한 규모를 갖추도록 한다.
- 내부 마감재료 및 보호실 구획 재료는 청소, 소독, 건조가 쉽게 되고 부식성이 없으며 동물에 의해 쉽게 부서지거나 동물에게 상해를 입히지 아니하는 것이어야 한다.
- 배설물을 처리할 수 있는 배수설비를 갖추고 청소가 용이하도록 하고 바닥배수는 속히 이루어져서 위생에 문제가 생기지 않도록 계획한다.
- 동물을 위생적으로 건강하게 관리하기 위하여 채광과 환기가 원활히 이루어질 수 있도록 하고, 온도 및 습도조절이 가능하도록 냉난방 설비 및 바닥난방을 계획한다.
- 하역 및 동물 미용 및 세탁을 위한 공간을 구분하여 계획하되 동선을 일원화하여 근무자의 편의성을 고려한다.
- 견사와 인접하여 동물보호센터 전용 놀이터를 계획하고 직접 연결할 수 있는 출입구를 계획한다.
  - 내부 청소 시 동물의 보호공간이 되도록 하고, 사회화 교육공간으로 활용되도록 한다.
  - 대형견, 중소형견이 구분되도록 견사를 설치한다.
  - 대형견의 경우 1.5미터 이상의 간격으로 목줄걸이를 설치한다.
  - 차양 등의 설치를 고려하고 급수시설을 설치한다.
  - 방문자 동선 및 외부 반려견 놀이터와 서로 격리되도록 분리하여 계획한다.

라) 진료실 / T.N.R 치료실

- 진료실은 진료 및 검사(X-ray실), 수술의 과정이 합리적으로 이루어질 수 있도록 공간을 조성한다.
- 수의사가 상주하여 진료 및 업무가 이루어지는 공간임을 감안하여 채광과 환기가 용이한 공간이 되도록 한다.
- 처치실(T.N.R실) 및 수술실은 동물보호실 및 격리실, 입소대기실과 인접 배치하여 업무 및 이동 동선의 단축을 고려한다.

마) 격리실

- 전염성 질병에 걸린 동물의 질병이 다른 동물에게 전염되지 않도록 다른 용도의 시설과 별도로 구획한다.
- 동물보호실과 동일한 조건이 되도록 하고 다른 구역과 분리된 전용 급배기 설비를 구축한다.
- 별도의 관리동선으로 출입할 수 있도록 하며, 진료실 및 수술실과 인접하도록 하고 외부에서 수시로 상태를 관찰할 수 있는 구조를 갖추도록 한다.
- 동물들의 감염을 관리하기 위해 격리실 설치시 격리 전실 설치를 고려할 것.

바) 미용 및 세탁실

- 보호 중인 동물의 위생관리와 더불어 미용을 통해 입양에 도움을 줄 수 있는 공간으로 세탁실과 함께 조성하여 근무자의 동선을 단축하도록 한다.
- 온수기, 클러퍼, 미용대, 드라이기, 세탁 및 건조기 등의 장비가 설치될 수 있도록 전기 및 급배수 설비를 고려한다.

사) 입양상담실

- 동물의 입양을 위한 방문객을 위한 공간으로 입양상담 및 면담을 위한 공간으로 이용자에게 친숙한 공간이 되도록 접근이 쉽게 하고 쾌적한 공간이 되도록 한다.
- 동물과 함께 이용할 수 있는 공간(소형견 실내놀이터 겸용)으로 조성하고 정수기와 개수대 등의 설비를 고려한다.
- 근무자의 업무 효율성을 높이고 관리를 용이하게 하기 위하여 사무실 및 교육실과 인접되도록 하고, 방문객의 동선을 고려하여 출입구와 가깝게 배치한다.

아) 사무실

- 입양 및 교육 업무와 행정업무를 위한 공간으로 소음이 적은 곳에 배치한다.
- 사무실은 5인 이내의 인원이 근무할 수 있도록 하고 CCTV 확인이 가능하도록 별도의 실을 구획하여야 한다.
- 사무실에서 입양실·교육실을 관리할 수 있도록 시창을 계획하고 필요시 차단할 수 있도록 블라인드 설치

자) 교육실 / 회의실

- 20여명을 수용할 수 있는 공간을 고려하고, 입양 희망자 및 반려동물 양육자, 자원봉사자 등을 위한 교육공간 및 회의실로 활용을 고려한다.
- 보호중인 개의 사회화 교육을 위한 공간으로 활용할 수 있도록 마감재료 및 환기설비 등을 고려한다.

(3) 외부공간

- 사용자를 위한 안전하고 합리적인 보차 계획
- 동물보호센터 동물들과 방문 반려동물과 접촉을 방지하여 동물보호센터 전용 놀이터 계획
- 반려동물행복누리와의 연계를 고려한 외부공간 계획
- 주진입로로부터 시설과의 시각적 분리 효과를 높이기 위해 기존 지형 조건 및 차폐수목 등을 이용하여 계획

(4) 주차장

- 규모는 20대 이상으로 계획한다.
- 동물관리를 위한 별도의 관리 차량 동선을 계획한다.

2.5 배치계획의 주안점

(1) 배치계획

가) 대지조성

- 인접대지 레벨을 고려하여 건축물의 형태 및 디자인을 계획하고, 부득이하게 발생되는 옹벽 등은 최소화하며 구조적 안전성을 고려하고 주변과 어울리는 재질 또는 녹화를 통하여 친환경적으로 조성한다.
- 입지할 지역의 토지이용 상황을 감안하여 계획을 수행하며, 보행동선, 서비스동선, 주차계획, 옥외공간 활용계획 등 합리적인 시설물 배치 고려
- 계획부지가 산지임을 고려하여 지형조건을 최대한 활용하여 자원 절약형 계획을 지향

나) 건축물배치

- 동물보호센터의 특수성을 고려하여 주변 상황에 대한 사용현황 및 이용행태 분석을 통해 소음 및 안전, 기타 민원이 발생하지 않도록 건축물의 배치계획을 하여야 한다.
- 진입로는 보차분리를 고려하여 주차 및 보행자 통행에 지장이 없도록 한다.
- 주변 토지이용계획을 감안하여 배치계획을 수행하며 보행 동선, 차량 동선, 주차계획, 옥외공간 활용계획 등이 합리적이고 경제성을 고려한 시설물 배치가 되도록 한다.
- 주변 시설과 조화를 고려하여 시설이 배치되도록 하고, 휴게·녹지 공간 계획 시 반려동물 놀이터 등 시설 이용자 편의를 제고하여 지역의 모범이 될 수 있는 공공건축물이 조성될 수 있도록 설계한다.
- 공간의 확장성에 따른 외부공간계획, 수평증축을 고려하여 향후 유기동물의 증가 또는 감소의 가능성을 고려한 융통성 있는 계획이 되도록 여유 공간 규모를 확보하여 계획한다.
  (견사 및 묘사 증가 및 감소를 고려)
- 향후 별동으로 증축될 예정인 방문자센터는 동물보호센터와 격리하여 반려동물 동반 여가시설과 연계 이용될 계획으로 이에따른 접근성 및 동선을 고려하여 계획한다.
- 방문자센터 연면적 200㎡ 내외이며, 용도는 반려동물 동반 카페 , 다목적실(반려동물 행사 및 교육공간) 공간으로 계획될 예정이므로 배치 계획에 고려하여 적용한다.
- 방문자센터와 연계 조성될 외부 반려견 놀이터를 고려하여 배치 계획에 적용

(2) 동선계획

- 차량 진출입과 보행동선의 분리를 통한 안전한 외부 동선계획 수립
- 이용객 및 관리자의 편의를 고려한 합리적인 동선 계획 고려

(3) 옥외공간 계획

- 견사와 연계하여 사용할 수 있는 동물보호센터 전용 놀이터 설계
- 유기견과 반려견의 놀이공간은 분리되도록 계획
- 반려동물행복누리와의 연계를 고려하고 증축예정 방문자센터의 위치를 계획에 반영하여야 한다.
- 방문자센터 및 외부반려견 놀이터는 배치계획시 동물보호센터의 위치를 고려하여 증축 예정지를 배치도에 표시할 것.

2.6 공간 및 시설계획의 주안점

(1) 평면계획

- 동물보호영역은 일반인의 출입을 통제하도록 공간 계획
- 유기동물 반입구를 별도로 계획하여 일반인과의 출입동선이 겹치지 않도록 고려
- 견사에서 직접 출입이 가능한 외부공간을 계획하여 청소 및 관리가 가능하도록 계획
- 로비 공간은 공공성 확보를 위한 충분한 공간 고려(입양상담실과 연계하여 사용할수 있도록 계획)
- 각 층에서 피난 및 대피 고려를 충분히 할 것
- 시설별 특성을 고려한 시설 그룹핑을 통한 각 층별 조닝계획 수립
- 견사는 환기 및 관리가 용이한 적절한 재료 고려
- 지역 주민들이 어울릴 수 있는 프로그램 운영을 고려한 계획
- 각 실의 실내공간(너비×깊이×높이)은 그 용도에 적합하도록 계획
- 각 단위공간은 기능과 용도가 부합되도록 최대한 자연채광과 환기를 고려

(2) 동선계획

- 동물관리동선과 일반인 동선을 분리하여 계획(기능별로 침범하지 않고 서로 독립적이면서 상호 연관성을 가질수 있도록 계획)
- 승강기는 18인승 이상으로 계획하며 필요시 동물의 이용이 가능하도록 계획

2.7 기타 준수사항

(1) 주요시설 중 필요한 부속실 등 시설이 누락되어 있는 경우 기능상 필요할 때에는 설계에 포함해야한다.

(2) 각종 시설물은 중앙 집중관리 및 통제가 편리하며, 최소인원으로 운영 및 관리할 수 있도록 하여 경제적인 설계가 되도록 한다.

(3) 건물 체적에 따른 냉난방계획을 수립하며 특히, 여름철 직사광선 차단 고려하여야 한다.

(4) 제로에너지건축물인증, 장애물 없는 생활환경인증(BF, 일반)을 받을 수 있도록 설계하여야 한다.

(5) 신재생에너지 공급비율을 30% 이상 반영하고, 에너지 소비효율등급, 녹색인증 우수제품을 채택한다.

(6) 생애주기를 고려한 지속 가능한 건축물 조성을 위한 공간구성, 외관, 설비계획안을 제시한다.

(7) 각종 재난, 사고 등에 대응 가능한 안전한 건축물로 계획한다.

특히, 지붕구조 및 외부 마감자재 선정 시 태풍 피해 및 누수 우려 차단을 고려한 계획 수립 필요

4. 대상지 관련법규

- 제출된 설계안은 다음 관련 법규를 준수하여야 한다.
- 『국토의 계획 및 이용에 관한 법률』의 지구단위계획 및 관련법규
- 『건축법』 및 하위법령
- 『녹색건축물 조성 지원법』 및 하위법령
- 『건축물의 에너지절약 설계기준』, 『공공기관 에너지이용 합리화 표준지침』, 『신에너지 및 재생에너지 개발·이용·보급 촉진법』,
- 『주차장법』 및 하위법령, 『파주시 주차장설치 및 관리 조례』
- 『장애인·노인·임산부 등의 편의증진에 관한 법률』 및 하위법령
- 기타 본 건축물 설계에 반영되어야 할 법률

5. 참고자료 및 서식

5.1 참고자료

- 현황측량도(토목레벨 포함) CAD파일
- 지질조사보고서
- 「동물보호센터 시설설계 가이드라인」('22년, 농림축산식품부)

※ 대지경계는 지형도면고시도를 기준으로 한다.

5.2 서식

- 공모 참가등록 및 제출 등에 필요한 서식은 [붙임 1]과 같다.

【붙임 1】 참가등록 및 공모안 제출도서 및 서류 목록

■ **설계공모 참가등록 제출서류 목록** (* 하나의 파일로 압축하여 제출)

연번	목 록	비 고
1	**설계공모 응모신청서**	[서식 1]
2	**참가자 서약서**	[서식 2]
3	**사전접촉 금지서약서**	[서식 3]

■ **설계공모 공모안 제출도서 및 서류 목록** (* 하나의 파일로 압축하여 제출)

연번	목 록	비 고
1	**설계공모 응모작품 제출서**	[서식 4]
2	**설계공모 제안서** (A3 가로, 매수 제한 없음) ※ 심사 시 발표자료	용량 제한 : 총 90MB 이내 [서식 7] 참고
4	**사전접촉 여부 확인서**	[서식 6]
5	**대표이미지(jpg)** ※당선작 및 입상작 게재를 위한 이미지	1장 (가로 3,200 * 세로 2,800 픽셀, 5MB 이하)

【서식 1】 설계공모 응모신청서

설계공모 응모신청서

설계공모명		파주시 동물보호센터 건립 설계공모(2단계)		
대 표	업 체 명		사업자등록번호	
	대표자명		생년월일	
	전자우편		전화번호	
	주 소			
공동응모	업 체 명		사업자등록번호	
	대표자명		생년월일	
	전자우편		전화번호	
	주 소			

개인정보 수집·이용 및 제3자 제공에 대한 동의
[수 집 · 이 용 목 적] 설계공모 참가 및 심사 등 공모운영 및 관리 목적 **[수 집 · 이 용 항 목]** 성명, 생년월일, 소속, 연락처, 주소, 얼굴(심사 생중계) 등 **[이용 및 보유 기간]** 참가등록일 당일로부터 익년 말일까지 **[제공받는 자]** 발주기관, 공공홍보기관, 공모 운영 및 관리기관 관계자
☑ **동의** ☐ **동의하지 않음**

전시·홍보·출판 동의
본인(당사)는 설계공모 종료 후, 발주기관이 전시·홍보·출판 등의 목적으로 응모작(제출도서 및 관련 자료 포함)을 사용하는 것에 대하여 동의합니다.
☑ **동의** ☐ **동의하지 않음**

본인(당사)은 본 설계공모에 참가함에 있어 다음 사항을 성실히 준수할 것이며,
위 사항에 대하여 동의하여 응모할 것을 신청합니다.

(※ 위 사항에 대한 동의를 거부할 권리가 있으나, 거부 시 설계공모 응모신청이 불가함)

첨부 : 참가등록 제출서류 일체

2025 . . .

신청인(대표자) : (인)

파주시장 귀하

【서식 2】 참가자 서약서

참가자 서약서

□ **공 모 명 : 파주시 동물보호센터 건립 설계공모(2단계)**

□ **발주기관 : 파주시청**

본인(당사)은 본 설계공모에 참가함에 있어 관계 법령에 규정된 절차를 성실히 준수하고, 공정하고 투명한 설계공모 심사가 이러어질 수 있도록 다음 사항을 철저히 이행할 것을 서약합니다.

만약 이를 위반할 경우, 관계 법령에 따른 모든 책임을 감수하며, 당선 또는 입상 취소 등의 모든 불이익을 감수하고 이에 대해 일체의 민·형사상 이의를 제기하지 않겠습니다.

1. 설계공모 지침 및 관련 규정을 철저히 숙지하고 준수하며, 제출 서류에 허위 기재나 어떠한 부정행위도 하지 않겠습니다.
2. 특정인(또는 특정 업체)의 당선을 위한 담합 등 설계공모의 자유경쟁을 방해하는 행위나 **불공정한 행위를 일절 하지 않겠습니다.**
3. 당해 설계공모와 관련하여 사유를 불문하고 **심사위원과 직·간접적으로 사전에 개별 접촉하지 않겠습니다.** (제3자를 통한 사전접촉 및 설명 등 포함)
4. 심사위원, 관계 공무원 등에게 **금품·향응 또는 부당한 이익을 제공하거나, 이를 알선·청탁하는 등 공정성을 해치는 행위를 일절 하지 않겠습니다.**
5. 설계공모의 운영, 진행 및 결과에 대해 발주기관과 심사위원회의 결정을 존중하며, 이에 대해 이의를 제기하지 않겠습니다.

2025. . .

(대 표)
업 체 명 :
성 명 : (인)
주 소 :
(공동응모)
업 체 명 :
성 명 : (인)
주 소 :

파주시장 귀하

【서식 3】 사전접촉 금지서약서

사전접촉금지 서약서

□ 공모명 : **"파주시 동물보호센터 건립 설계공모" (2단계)**

본 사무소(법인)는 파주시청이 주최하는 **"파주시 동물보호센터 건립 설계공모"**에 응모하여 설계공모 지침서에 정한 제반규정을 준수하고 공정한 심사를 위하여 심사위원 사전접촉을 절대 하지 않겠습니다.

심사위원 및 파주시청 담당자 등에게 금품·향응 등의 제공·수수, 알선, 청탁 등의 행위를 하지 않겠습니다. 또한, 심사위원 뿐 아니라, 파주시청 담당자를 통해 사전정보를 받기 위해 행위나 노력을 하지 않겠습니다.

만약 이를 위반할 시에는 관계법령에 따라 책임질 것을 서약합니다.

◦ 응모(대표)업체

건축사무소명 :

대 표 자 : (인)

2025. . .

파주시장 귀하

【서식 4】 설계공모 응모작품 제출서

설계공모 응모작품 제출서

설계공모명		파주시 동물보호센터 건립 설계공모(2단계)		
대 표	업 체 명		사업자등록번호	
	대표자명		생년월일	
	전자우편		전화번호	
	주 소			
공동응모	업 체 명		사업자등록번호	
	대표자명		생년월일	
	전자우편		전화번호	
	주 소			

본인(당사)은 본 설계공모에 참여하여, 설계공모 운영 및 결과에 대해 발주기관과 심사위원회의 결정을 존중하며, 이의를 제기하지 않을 것을 서약하며 붙임과 같이 설계공모 응모작품을 제출합니다.

첨부 : 제출도서 및 서류 일체

2025 . . .

신청인(대표자) : (인)

파주시장 귀하

【서식 5】 위임장(대리인 발표 및 면접 시)

위 임 장

설계공모명		파주시 동물보호센터 건립 설계공모(2단계)		
대 표 자	업 체 명		사업자등록번호	
	대표자명		전화번호	
대 리 인	업 체 명		생년월일	
	성 명		전화번호	
	직 위		재직기간	

상기인을 당사의 대리인으로 지정하고 본 설계공모의 제안서 발표 및 면접에 관한 모든 권한을 위임합니다.

※ 발표 당일 대리인 재직증명서 제출 및 신분증 지참

※ 대리인의 제안서 발표로 인하여 발생하는 모든 문제에 대한 책임은 대표자 및 응모자 본인에게 있음

2025 . . .

업체명 : **대표자 :** (인)

파주시장 귀하

【서식 6】 사전접촉 여부 확인서

설계공모 심사위원 사전접촉 여·부 확인서

□ 공 모 명 : 파주시 동물보호센터 건립 설계공모(2단계)

심사위원명	사전접촉 여부 (○표시)	일시	부서	직위(직급)	성명
		접촉내용			
	예, 아니오				
	예, 아니오				
	예, 아니오				
	예, 아니오				
	예, 아니오				
	예, 아니오				
	예, 아니오				

본 업체는 양심에 의거 심사위원 선정 후 설계공모 심사위원회 개시 전까지 심사위원과의 접촉 사실 여부에 대하여 상기와 같음을 확인합니다.

2025년 월 일

회 사 명 :

대 표 자 : (인)

파주시장 귀하

【서식 7】 설계공모 제안서(규격 : A3, 횡) ← 문구 삭제 후 제출

파주시 동물보호센터 건립 설계공모

설계공모 제안서

2025. .

【가운데 정렬 / 글자 그대로 사용】

【서식 7】 설계공모 제안서(규격 : A3, 횡) ← 문구 삭제 후 제출

설계개요 / 세부용도별 면적표

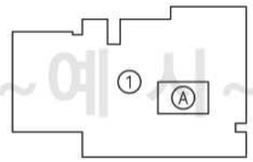
구 분			설 계 내 용	비 고
설 계 개 요	명 칭			
	대지위치			
	대지면적		㎡	
	건축면적		㎡	
	연면적	합 계	㎡	
		지하층	㎡	
		지상층	㎡	
	주요구조			
	주 용 도			
	건 폐 율		%	
	용 적 율		%	
	층 수		지하 층/지상 층	
	최고높이		m	
	승 강 기		대	
	설비개요			
	외부마감			
	외부창면적		㎡(창면적비: %)	
주 차 개 요	계		대	- 법정대수, 산정근거 표기
	옥내주차		대	
	옥외주차		대	
조 경 개 요	조경 면적		㎡	- 법정기준 적용

※ 소숫점 3자리에서 반올림 적용

구 분	용 도	면 적(㎡)	비 고
소 계	합 계		
	소 계		
	공용면적		
	소 계		
	공용면적		
	소 계		
	공용면적		
	소 계		
	공용면적		
	소 계		
	공용면적		

【서식 7】 설계공모 제안서(규격 : A3, 횡) ← 문구 삭제 후 제출

면적산출 근거표 (예시)

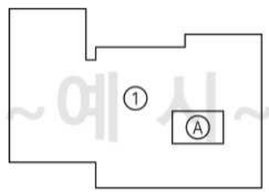


지상1층 바닥면적	구 분	산출근거	면 적(㎡)
	①		
	ⓐ		
	합 계	① - ⓐ	

지상2층 바닥면적	구 분	산출근거	면 적(㎡)
	합 계		

지상3층 바닥면적	구 분	산출근거	면 적(㎡)
	합 계		

지상4층 바닥면적	구 분	산출근거	면 적(㎡)
	합 계		



지하1층 바닥면적	구 분	산출근거	면 적(㎡)
	합 계		

건축면적	구 분	산출근거	면 적(㎡)
	①		
	ⓐ		
	합 계		

* 필로티 면적 기재 필수, 면적산출 시 작성한 캐드파일 원본(dwg)도 함께 제출바랍니다.
* 필로티 면적산정 제외 부분은 관련 법규를 정확히 검토 후 반영하여야함.

【서식 7】 설계공모 제안서(규격 : A3, 횡) ← 문구 삭제 후 제출

개략공사비 산출내역서 / 관계법규 검토서

[단위 : 천원]

공 사 별		재 료 비	노 무 비	경 비	합 계	구성비	비 고
건축공사	건축						
	기계						
	토목						
	조경						
	소계						
전기공사							
통신공사							
소방공사							
○○공사							
○○공사							
○○공사							
신재생 에너지							
합계							
제경비							
부가가치세							
총 계							

구 분	법 규 명 및 조 항	법 적 기 준	설 계 기 준	비 고